

Број 0801-103911
Датум 25. 11. 2021

ПРОЦЕДУРА

НАБАВКЕ ГАСОВА И КРИОГЕНИХ ЕЛЕМЕНТА

Процедуру израдила и одговорна за измену и допуну процедуре: Ана Радовић, руководилац Одељења за правне послове (ana.radovic@ipb.ac.rs);

Одговоран за примену процедуре: Запослени који је покренуо иницијативу за набавку гаса односно криогених елемената;

Процедура је обавезујућа за све запослене на које се процедура односи. Дужност запослених је да се са истом упознају и поступају на прописан начин. Обавезна је примена свих упутстава и записа који су дефинисани овом процедуром.

1. ПРЕДМЕТ

Предмет ове процедуре је дефинисање процедуре за набавку гасова и криогених елемената за потребе запослених на Институту;

2. ПОДРУЧЉЕ ПРИМЕНЕ

Ову процедуру примењују сви запослени који имају потребу за набавком гасова и криогених елемената у Институту за физику;

3. ОПИС ПРОЦЕДУРЕ

- Запослени који има потребу набавке гаса и криогених елемената, упућује **благовремено** писмо у електронској форми др Дејану Ђокићу (dejan.djokic@ipb.ac.rs), особи ауторизованој за контакт са предузећем МЕССЕР Техногас са којим Институт има потписан уговор о набавци гасова и криогених елемената. Неопходно је да руководилац лабораторије односно Иновационог центра наручиоца, буде стављен у СС (Carbon Copy) мејла. Руководилац лабораторије, односно Иновационог центра, мора бити претходно упознат и сагласан са набавком, као и са потребом оспособљавања наручиоца за руковање са предметом набавке. Овим путем руководилац лабораторија/ИЦ гарантује да је благовремено осигурао безбедно место унутар институтске

јединице за допрему боце/криогеног-материјала и организова логистику преузимања наручене робе до тог места одмах по приспећу робе на Институт.

Уколико наручилац нема искуства или нема довољно искуства у руковању одговарајућим гасовима и/или криогеним елементима, што је предмет процене непосредног руководиоца наручиоца, неопходно је да наручилац најпре прође обуку како би се упознао са главним ризицима и мерама превенције. Тек након успешно спроведене обуке наручиоца, може се приступити процедури набавке гасова, односно криогених елемената.

2. С обзиром на то да се према тренутно важећем распореду, испорука робе од стране МЕССЕР Техногаса врши понедељком и четвртком у периоду од 9-16 часова, **благовремено** упућеним дописом сматраће се:
 - За испоруку понедељком, допис који је достављен најкасније у четвртак до 16 часова претходне недеље;
 - За испоруку четвртком, допис који је достављен најкасније у уторак до 16 часова исте недеље.
3. Да би се покренула процедура набавке писмо мора бити потпуно, односно мора садржати следеће елементе:
 - Прецизан назив артикла који се наручује са спецификацијом и количином;
 - Тип амбалаже који се задужује, уколико се задужује;
 - Званичан назив Лабораторије, односно Иновационог центра за који се роба поручује;
 - Контакт телефон наручиоца.
4. Одмах након пријема наручене робе од стране наручиоца, односно представника лабораторије или Иновационог центра, наручилац има обавезу да у складу са свим безбедносним мерама допреми робу до места коришћења и правилно обезбеди положај боце. Уколико постоји оправдана потреба да се промени место коришћења боце, неопходно је о томе обавестити руководиоца Одељења за

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ|

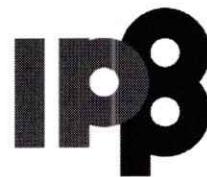
ИНСТИТУТ ЗА ФИЗИКУ | БЕОГРАД

ИНСТИТУТ ОД НАЦИОНАЛНОГ ЗНАЧАЈА ЗА РЕПУБЛИКУ СРБИЈУ

Прегревица 118, 11080 Земун - Београд, Република Србија

Телефон: +381 11 3713000, Факс: +381 11 3162190, www.ipb.ac.rs

ПИБ: 100105980, Матични број: 07018029, Текући рачун: 205-66984-23



правне послове, Ану Радовић на ana.radovic@ipb.ac.rs, како би се утврдило да је то и складу са тренутним Планом распореда боца на Институту за физику.

5. У случају ургентне нареџбине, приликом достављања захтева електронским путем др Дејану Ђокићу, који се даље прослеђује секретару Института, непоходно је приложити писано образложение потписано од стране руководиоца, којим се оправдава ургентност нареџбине и доказује испланираност експеримента, односно проектне активности.
6. Институт задржава могућност кашњења у односу на наведени термин испоруке у случају да МЕССЕР Техногас не испоручи робу у складу са уобичајеним терминима испоруке. Због наведеног је најпрактичније да се приликом покретања нареџбине увек узме у обзир могућност кашњења, те да се набавка испланира довољно раније како би се избегле последице евентуалног кашњења испоруке.

У Београду,
23.11.2021. године

ДИРЕКТОР ИНСТИТУТА ЗА ФИЗИКУ У БЕОГРАДУ
Институт од националног значаја за Републику Србију

др Александар Богојевић



