

Број

0801-657/1

Датум

17.08.2021.

## ПРОЦЕДУРА

### ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА ИЗМЕЂУ ИНСТИТУТА ЗА ФИЗИКУ И ТРЕЋИХ ЛИЦА

Процедуру израдила и одговорна за измену и допуну процедуре и проверу правних аспеката уговора: Ана Радовић, руководилац Одељења за правне послове ([ana.radovic@ipb.ac.rs](mailto:ana.radovic@ipb.ac.rs));

Одговорна за проверу финансијских аспеката уговора: Биљана Ходак, руководилац Одељења за рачуноводствене послове ([biljana.hodak@ipb.ac.rs](mailto:biljana.hodak@ipb.ac.rs));

Одговоран за примену процедуре: Запослени који је покренуо иницијативу за закључење уговора са трећим лицем;

Контрола примене процедуре: Кристина Ђорђевић, интерна ревизија ([kristina@ipb.ac.rs](mailto:kristina@ipb.ac.rs));

**Процедура је обавезујућа за све запослене. Дужност свих запослених је да се са истом упознају и поступају на прописан начин. Обавезна је примена свих упутстава и записа који су дефинисани овом процедуром.**

#### 1. ПРЕДМЕТ

Предмет ове процедуре је дефинисање поступака и документације у процесу закључења уговора између Института за физику и трећих лица;

#### 2. ПОДРУЧЈЕ ПРИМЕНЕ

Ову процедуру примењују сви запослени у Институту за физику;

#### 3. ОПИС ПРОЦЕДУРЕ

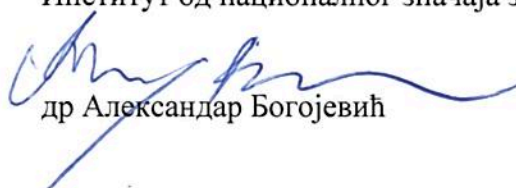
1. Предлог уговора (у даљем тексту: уговор) између Института за физику и трећих лица, запослени који је покренуо иницијативу за закључење уговора са трећим лицем (у даљем тексту: запослени) доставља у електронској форми Одељењу за

- правне послове. Заједно са уговором се достављају и подаци о контакт особи и имејл адреса трећег лица са којим се уговор закључује;
2. Након провере правних аспеката уговора, Одељење за правне послове уговор прослеђује Одељењу за рачуноводствене послове ради даље провере;
  3. Након провере уговора у Одељењу за рачуноводствене послове, уговор се враћа Одељењу за правне послове, које га даље прослеђује контакт особи трећег лица, уколико је дошло до корекције уговора у Одељењу за правне и/или рачуноводствене послове, како би се треће лице упознало са предложеним;
  4. Након тога Одељење за правне послове враћа уговор запосленом, који даље доставља финансијску верзију уговора директору Института на потпис;
  5. Контролу целокупног процеса врши интерни ревизор.

Напомена: Комплетна процедура се односи и на закључење **споразума** између Института за физику и трећих лица.

У Београду,  
17.08.2021. године

ДИРЕКТОР ИНСТИТУТА ЗА ФИЗИКУ У БЕОГРАДУ  
Институт од националног значаја за Републику Србију

  
др Александар Богојевић

