

## **ПЛАН РАДА НА ИНСТИТУТУ ЗА ФИЗИКУ ТОКОМ ВАНРЕДНИХ МЕРА**

### **И**

#### **УПУТСТВА ВЕЗАНА ЗА ПРОЦЕДУРЕ УЛАСКА, БОРАВКА И ИЗЛАСКА**

У складу са овлашћењима, а сагласно са одлукама Владе Републике Србије везаним за пандемију Ковид-19 и дописом институтима од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја од 06.05.2020 године, директор Института за физику доноси План рада на Институту за физику у току ванредних мера и пратећа Упутства везана за процедуре уласка, боравка и изласка. План рада и пратећа Упутства ступају на снагу од понедељка 18.05.2020. године.

План рада и пратећа Упутства ће по потреби бити допуњавани и мењани, а промене ће благовремено бити прослеђене свим запосленима преко институтске мејл листе, стављене на веб сајт Института за физику и окачене на главном улазу институције.

Обавеза свих запослених, као и свих спољних сарадника и гостију Института за физику је да се придржавају овог Плана рада. Свако кршење Плана рада представљаће грубо нарушавање безбедности рада на Институту и носиће одговарајуће законске последице.

Секретар Института се задужује да прати имплементацију ових мера, да директора обавештава о насталим проблемима, као и да му предлаже евентуалне модификације мера које би биле усаглашене са измењеним стањем и које би омогућиле што ефикаснију имплементацију процеса рада на Институту за физику.

### **ВАНРЕДНЕ МЕРЕ**

Укидањем ванредног стања изазваног пандемијом вируса Ковид-19, Влада Републике Србије је започела са прелазним периодом (етапно имплементираних ванредних мера) ка постепеном планском повратку у редовно стање функционисања. Ванредне мере подразумевају да остају на снази мере спречавања погоршања епидемиолошке ситуације.

Имајући ово у виду, Министарство просвете, науке и технолошког развоја је наложило израду планова примерених посебностима сваке појединачне институције. Планови треба да дефинишу процедуре и неопходне активности везане за хигијену простора, обезбеђивање социјалне дистанце и коришћења заштитне опреме, како би се обезбедио безбедан рад свих запослених, као и сви други неопходни услови за безбедан контакт са трећим лицима са којима су запослени у контакту током обављања редовног рада Института.

Институт за физику заједно са овим Планом рада доноси и одговарајућа Упутства (усклађена са упутствима Владе и мерама Универзитета у Београду) која се достављају свим запосленим и која су истакнута на улазу у Институт.

## **Информације непосредних руководиоца о раду током ванредног стања и њихови предлози за наставак рада током етапно имплементираних ванредних мера**

У циљу израде горе наведеног плана и пратећих упутстава, директор Института за физику се 06.05.2020. године обратио свим запосленима и наложио руководиоцима организационих јединица у које су расподељени сви запослени (25 научно-истраживачких лабораторија, Иновациони центар, службе Института) да му до недеље 10.05.2020. године доставе потребне податке о свим запосленима за које су одговорни, као и своје процене о модалитетима функционисања у условима у којима би (у сваком датом тренутку) редуковани број запослених био присутан на Институту, док би остали наставили да раде од куће. Руководиоци су на време доставили тражене податке и анализе.

### **Рад током ванредног стања**

Подаци руководиоца су потврдили да нико од запослених (као ни чланови њихових ужих породица) није имао здравствених проблема везаних за Ковид-19. Извештаји су даље показали да су све организационе јединице Института током ванредног стања успеле да се изузетно ефикасно прилагоде потпуно измењеним условима рада:

- Спољне службе (обезбеђење, одржавање, хигијена) су током ванредног стања радиле у редукованом броју (10 радних места на Институту). Успешно су спроведене све редовне и посебне активности (дезинфекција, дезинсекција, специјализоване набавке) у сталној комуникацији са руководством Института.
- Службе Института (ненаучни сектор) су током ванредног стања радиле од куће са повременим доласцима мањег броја запослених на Институт. Уз ангажовање техничара и колега из одељења за рачунаре и комуникацију, службе су се веома брзо прилагодили условима рада од куће. Посебно треба истаћи рад Одељења за рачуноводствене послове који је изузетно квалитетно функционисао током целог периода. Генерално, ванредно стање је показало могућност ефикасније организације послова коришћењем неких погодности електронског пословања од куће. У случају свих долазака запослених који станују далеко од Института, успешно је организован интерни превоз.
- Са мањим изузецима, научни сектор је током ванредног стања функционисао од куће. Једини изузеци су се тицали краћих боравака истраживача из експерименталних група на пословима одржавања одговарајуће научне инфраструктуре. Извештаји руководиоца су документовали наставак научне активности у овом периоду (публиковање радова, обрада резултата, менторски рад са студентима, припрема пројеката). Током ванредног стања је било отежано (али не и прекинуто) прикупљање нових експерименталних резултата. Посебно су активна била мерења која имају везе са последицама по животну средину због престанка привредне активности у земљи, региону и на глобалном нивоу као последица Ковида-19.

## Рад током ванредних мера

Непосредни руководиоци организационих јединица су у извештајима директору дали и своје предлоге за даље организовање рада у току ванредних мера. Наведени предлози су узели у обзир специфичности организационих јединица и задатака који ће се реализовати у наредном периоду, потребе за повременим доласцима студената и спољних сарадника, параметре који утичу на социјално дистанцирање (број људи, ограничења различитих просторија), као и искуства стечена током ванредног стања везана за рад од куће и организовање електронских седница и састанака. Извештаји нису разматрали промене до којих ће се доћи по отварању граница, пошто за сада није могуће предвидети када и под којим условима ће се то и десити.

Извештаји су квалитетно одрађени, што је олакшало доношење Плана рада Института за физику у условима ванредних мера и пратећих Упутстава. План омогућава етапну имплементацију ванредних мера сходно променама стања, одлукама Владе Републике Србије, Министарства просвете, науке и технолошког развоја и других релевантних институција, препорука Универзитета у Београду, итд. Имајући ово у виду, План ће се мењати по потреби, а информације о свим променама ће се достављати запосленима, а биће доступне и спољним сарадницима и гостима Института на улазу.

На основу предлога непосредних руководилаца сачињена је Табела долазака по организационим јединицама у току ванредних мера (у прилогу). Табела даје број запослених у свакој организационој јединици који ће у наредном периоду: (1) све време радити од куће, (2) повремено боравити на Институту, односно (3) све време боравити на Институту. Табела такође даје и максималне бројеве запослених (и гостију) из одговарајуће организационе јединице који у датом тренутку могу боравити на Институту. Ове бројке су одређене на основу предлога руководиоца који су узели у обзир специфичности рада сваке организационе јединице, као и потреба обезбеђивања социјалног дистанцирања.

Руководиоци лабораторија и других организационих јединица имају обавезу да повремене доласке на Институт координишу тако да су истовремени боравци сагласни са задатим бројевима у Табели долазака. Из овог разлога су дозвољени само боравци које су (бар дан раније) одобрили непосредни руководиоци.

Дежурни службеници обезбеђења имају обавезу да не пуштају у Институт људе преко бројева одређених у овој Табели.

## УПУТСТВА ВЕЗАНА ЗА ПРОЦЕДУРЕ УЛАСКА, БОРАВКА И ИЗЛАСКА

### Члан 1.

Пре доласка на Институт запослени (или гост) се обраћа за дозволу непосредном руководиоцу лабораторије или друге организационе јединице чији је члан (односно чији је гост). У молби се наводи очекивано време доласка и одласка са Института као и кратак опис сврхе доласка. Молба се упућује на званични (институтски) мејл налог руководиоца (списак у прилогу), у *СС* комуникације се ставља и мејл Миомира Ердџановића секретара Института ([minja@ipb.ac.rs](mailto:minja@ipb.ac.rs)).

### Члан 2.

У случају да жели да одобри планирани долазак руководиоца одговара потврдно на молбу (са *Reply to all*) бар дан пре планираног доласка.

### Члан 3.

Доласком на Институт запослени (или гост) потврђује да нема симптома Ковид-19 и своје уверење да није заражен. Намерно прикривање симптома представља тешко кршење безбедности запослених.

### Члан 4.

Улазак на Институт (и излазак са Института) је дозвољен само на главном улазу уз присуство дежурног службеника за обезбеђење.

Са изузетком специјално ауторизованих службеника, боравак на Институту је дозвољен само у току радног времена (радни дани од 8:00 до 16:00).

Запослени (или гост) попуњава дневник службеника за обезбеђење у који уноси своје име и презиме, време уласка и изласка, име и презиме свог непосредног руководиоца (односно руководиоца лабораторије или друге организационе јединице чији је гост). Гости и спољни сарадници уносе и назив своје матичне институције. Унетим подацима се потврђује да је тражена и добијена сагласност за наведени долазак од именованог непосредног руководиоца.

### Члан 5.

Током боравак у просторијама Института запослени (и гости) су обавезни да носе маске. Ношење рукавица на Институту није обавезно. Исто важи и за службе (изузетак су службеници обезбеђења који су дежурни ван радног времена).

Службеници обезбеђења имају обавезу да нотирају свако кршење овог правила.

## Члан 6.

Током боравка на Институту постоји обавеза одржавања социјалне дистанце. Основни начин обезбеђивања социјалне дистанце је придржавање максималног броја од 60 људи који у датом тренутку могу да бораве на Институту (четвртина редовног броја). Распоред дозвољеног броја људи по организационим јединицама је дат у Табели долазака у прилогу.

Обавеза дежурног службеника обезбеђења на главном улазу је да прати да је дневник улазака и излазака у сваком тренутку усклађен са бројевима у овој табели.

У Београду, 16.05.2020. године

ДИРЕКТОР ИНСТИТУТА ЗА ФИЗИКУ  
Института од националног значаја за Републику Србију



др Александар Богојевић

### Прилози:

- Руководиоци организационих јединица и њихови мејл налози.
- Табела долазака по организационим јединицама.

Организациона јединица	Руководилац	Мејл налог
Лабораторија за нелинеарну фотонику	др Драгана Јовић Савић	<a href="mailto:jovic@ipb.ac.rs">jovic@ipb.ac.rs</a>
Лабораторија за спектроскопију плазме и ласере	др Миливоје Ивковић	<a href="mailto:ivke@ipb.ac.rs">ivke@ipb.ac.rs</a>
Група за гравитацију, честице и поља	др Бранислав Цветковић	<a href="mailto:cbranislav@ipb.ac.rs">cbranislav@ipb.ac.rs</a>
Лабораторија за физику високих енергија	др Лидија Живковић	<a href="mailto:lidiaz@ipb.ac.rs">lidiaz@ipb.ac.rs</a>
Лабораторија за нелинеарну физику	др Милан Петровић	<a href="mailto:milan.petrovic@ipb.ac.rs">milan.petrovic@ipb.ac.rs</a>
Лабораторија за фотоакустику	др Драган Маркушев	<a href="mailto:dragan.markusev@ipb.ac.rs">dragan.markusev@ipb.ac.rs</a>
Лабораторија за статистичку физику комплексних система	др Слободан Врховац	<a href="mailto:vrhovac@ipb.ac.rs">vrhovac@ipb.ac.rs</a>
Лабораторија за физику материјала под екстремним условима	др Владан Челебоновић	<a href="mailto:vladan@ipb.ac.rs">vladan@ipb.ac.rs</a>
Лабораторија за графен, друге 2Д материјале и уређене наноструктуре	др Ивана Милошевић	<a href="mailto:ivana.milosevic@ipb.ac.rs">ivana.milosevic@ipb.ac.rs</a>
Лабораторија за наноструктуре	др Зорана Дохчевић Митровић	<a href="mailto:zordoh@ipb.ac.rs">zordoh@ipb.ac.rs</a>
Лабораторија за истраживања у области електронских материјала	др Небојша Ромчевић	<a href="mailto:romcevi@ipb.ac.rs">romcevi@ipb.ac.rs</a>
Лабораторија за астрофизику и физику јоносфере	др Владимир Срећковић	<a href="mailto:vlada@ipb.ac.rs">vlada@ipb.ac.rs</a>
Лабораторија за ласерску интеракцију са материјалима и ласере	др Александер Ковачевић	<a href="mailto:aleksander.kovacevic@ipb.ac.rs">aleksander.kovacevic@ipb.ac.rs</a>
Лабораторија за биомиметику	др Саша Лазовић	<a href="mailto:lazovic@ipb.ac.rs">lazovic@ipb.ac.rs</a>
Лабораторија за биофотонику	др Дејан Пантелић	<a href="mailto:pantelic@ipb.ac.rs">pantelic@ipb.ac.rs</a>
Лабораторија за чврсто стање	др Зоран Поповић	<a href="mailto:popozor@ipb.ac.rs">popozor@ipb.ac.rs</a>
Лабораторија за биофизику	др Александар Крмпот	<a href="mailto:krmpot@ipb.ac.rs">krmpot@ipb.ac.rs</a>
Лабораторија за метаматеријале	др Жељка Никитовић (ВД)	<a href="mailto:zelika@ipb.ac.rs">zelika@ipb.ac.rs</a>
Лабораторија за физику атомских сударних процеса	др Братислав Маринковић	<a href="mailto:marinkov@ipb.ac.rs">marinkov@ipb.ac.rs</a>
Лабораторија за физику животне средине	др Зоран Мијић	<a href="mailto:zoran.mijic@ipb.ac.rs">zoran.mijic@ipb.ac.rs</a>
Нискофонска лабораторија за нуклеарну физику	др Владимир Удовичић	<a href="mailto:udovicic@ipb.ac.rs">udovicic@ipb.ac.rs</a>
Лабораторија за мезоскопску физику	др Радомир Жикић	<a href="mailto:radomir.zikic@ipb.ac.rs">radomir.zikic@ipb.ac.rs</a>
Лабораторија за квантну и атомску оптику	др Душан Арсеновић	<a href="mailto:dusan.arsenovic@ipb.ac.rs">dusan.arsenovic@ipb.ac.rs</a>
Лабораторија за неравнотежне процесе и примену плазме	др Гордана Маловић	<a href="mailto:malovic@ipb.ac.rs">malovic@ipb.ac.rs</a>
Лабораторија за примену рачунара у науци	др Антун Балаж	<a href="mailto:antun@ipb.ac.rs">antun@ipb.ac.rs</a>
Иновациони центар	др Марија Митровић Данкулов	<a href="mailto:mitrovic@ipb.ac.rs">mitrovic@ipb.ac.rs</a>
Службе	Миомир Ердељанович	<a href="mailto:minja@ipb.ac.rs">minja@ipb.ac.rs</a>

ТАБЕЛА ДОЛАЗАКА ПО ОРГАНИЗАЦИОНИМ ЈЕДИНИЦАМА

Лабораторија	Руководилац	бр. истраживача	рад од куће	повремену доласци	стални доласци		макс. број у датом тренутку
					(уључујући спољне сараднике)		
Лабораторија за нелинеарну фотонику	др Драгана Јовић Савић	4	4	0	0	0	0
Лабораторија за спектроскопију плазме и ласере	др Миливоје Ивковић	5	5	0	0	0	0
Група за гравитацију, честице и поља	др Бранислав Цветковић	10	10	0	0	0	0
Лабораторија за физику високих енергија	др Лидија Живковић	13	13	0	0	0	0
Лабораторија за нелинеарну физику	др Милан Петровић	5	5	0	0	0	0
Лабораторија за фотоакустику	др Драган Маркушев	2	1	1	0	0	1
Лабораторија за статистичку физику комплексних система	др Слободан Врховац	4	3	1	0	0	1
Лабораторија за физику материјала под екстремним условима	др Владан Челебовић	2	1	1	1	0	1
Лабораторија за графен, друге 2Д материјале и уређене наноструктуре	др Ивана Милошевић	12	11	1	0	0	1
Лабораторија за наноструктуре	др Зорана Дождовић Митровић	9	8	1	0	0	1
Лабораторија за истраживања у области електронских материјала	др Небојша Ромчевић	13	12	1	0	0	1
Лабораторија за астрофизику и физику јоносфере	др Владимир Срећковић	3	2	1	0	0	1
Лабораторија за ласерску интеракцију са материјалима и ласере	др Александер Ковачевић	2	0	2	0	0	1
Лабораторија за биомиметику	др Саша Лазовић	1	0	1	0	0	1
Лабораторија за биофотонику	др Дејан Пантелић	11	0	11	0	0	2
Лабораторија за чврсто стање	др Зоран Поповић	10	0	10	0	0	2
Лабораторија за биофизику	др Александар Крмпот	2	0	7	0	0	2
Лабораторија за метаматеријале	др Жељка Никитовић (вршилац дужности)	5	3	2	0	0	2
Лабораторија за физику атомских сударних процеса	др Братислав Маринковић	10	4	6	0	0	2
Лабораторија за физику животне средине	др Зоран Мијић	9	4	5	0	0	2
Нискофонска лабораторија за нуклеарну физику	др Владимир Удовичић	8	6	2	0	0	2
Лабораторија за мезоскопску физику	др Радомир Жикић	5	3	2	0	0	2
Лабораторија за квантну и атомску оптику	др Душан Арсенивић	10	6	2	2	0	3
Лабораторија за неравнотежне процесе и примену плазме	др Гордана Маловић	19	5	11	3	0	4
Лабораторија за примену рачунара у науци	др Антун Балаж	30	26	3	1	0	4
Иновациони центар	др Марија Митровић Данкулов						
		истраживачи	(по лаб.)				
		техничари	5	0	5	0	5
		радионица	4	2	2	0	2
Службе	Миомир Ердельанович	Запослени	25	4	21	0	7
		Спољни	10	0	0	10	10
	<b>УКУПНО</b>		<b>248</b>			<b>МАКС. ПРИСУТНИХ</b>	<b>60</b>