ИНСТИТУТ ЗА ФИЗИКУ

Конкурсна документација за отворени поступак за јавну набавку радова

ИЗРАДА ПРОЈЕКТА И ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА РЕКОНСТРУКЦИЈИ, САНАЦИЈИ И АДАПТАЦИЈИ ДЕЛА ОБЈЕКТА (КРИЛО Б)

ЈН бр. 3/2015

На основу члана 32. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: ЗЈН) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), одлуке о покретању поступка јавне набавке број JH0801-2/3-1 од 29.6.2015. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку JH0801-2/3-2 од 29.6.2015. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за отворени поступак за набавку радова
- ИЗРАДА ПРОЈЕКТА И ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА РЕКОНСТРУКЦИЈИ, САНАЦИЈИ И АДАПТАЦИЈИ ДЕЛА ОБЈЕКТА (КРИЛО Б)
-
ЈН бр. 3/2015

Конкурсна документација садржи:

		Страна
1.	ОПШТЕ ПОДАТКЕ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
2.	ПОДАТКЕ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	4
3.	ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ И ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ	5
4.	УСЛОВЕ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН-А И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	29
5.	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	35
6.	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	43
7.	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ	47
8.	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	48
9.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	49
10.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН-А	50
11.	СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА – СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ	51
12.	ПОТВРДА О РЕФЕРЕНТНИМ НАБАВКАМА	52
13.	ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА – КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	53
14.	ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА – ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	55
15.	МОДЕЛ УГОВОРА	56
16.	МОДЕЛ СПОРАЗУМА О САРАДЊИ У ЦИЉУ ПРИМЕНЕ МЕРА ЗА БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ	62

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив наручиоца	**ИНСТИТУТ ЗА ФИЗИКУ**
Адреса наручиоца	**ПРЕГРЕВИЦА 118, 11080 БЕОГРАД (ЗЕМУН)**
Интернет страница наручиоца	**WWW.IPB.AC.RS**
Врста поступка	**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**
Предмет јавне набавке	Набавка радова - **ИЗРАДА ПРОЈЕКТА И ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА РЕКОНСТРУКЦИЈИ, САНАЦИЈИ И АДАПТАЦИЈИ ДЕЛА ОБЈЕКТА (КРИЛО Б)**
Циљ поступка	**ПОСТУПАК СЕ СПРОВОДИ РАДИ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**
Контакт	Правна питања: **МИОМИР ЕРДЕЉАНОВИЋ, СЕКРЕТАР (tenderJN3@ipb.ac.rs, мобилни тел. 0628026993)** Техничка питања: **МИЛАН ПЕРИШИЋ, СТРУЧНИ САВЕТНИК (tenderJN3@ipb.ac.rs, мобилни тел. 0656612900)**

Рок за достављање понуде је до 20.08.2015. године, до **10:00** часова.

Понуде доставити на адресу: **Институт за физику, Прегревица 118, 11080 Београд (Земун)**

Понуда за јавну набавку бр. **ЈН3/2015**

Комисијски отворити

Јавно отварање понуде обавиће се 20.08.2015. године, у **11:00** часова, у просторијама **Института за физику, у свечаној сали „др Александар Милојевић“.**

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета јавне набавке
- ИЗРАДА ПРОЈЕКТА И ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА РЕКОНСТРУКЦИЈИ, САНАЦИЈИ И АДАПТАЦИЈИ ДЕЛА ОБЈЕКТА (КРИЛО Б) -
Назив и ознака из општег речника набавке
45260000, 45262210
Ознаке из класификације делатности
41.20
Предмет јавне набавке није обликован по партијама

3. ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ И ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК И ПРАТЕЋИ ДОКУМЕНТИ

- Рок извршења: Наручилац не прихвата рок извршења дужи од 120 календарских дана од дана увођења у посао (време израде главног пројекта не дуже од 30 дана, време грађења не дуже од 90 дана).
- Место извршења: Институт за физику
- Понуђач је у обавези да на основу пројектног задатка уради идејно решење (основе, попречне и подужне пресеке, изгледе фасада, 3д модел, технички опис са детаљним описом конструкције и начином санирања постојећег објекта уз претходну израду геомеханичког елабората) са детаљном техничком спецификацијом која садржи предмер и предрачун радова, а која је саставни део понуде понуђача. Техничка спецификација са јединичним ценама мора бити садржана у понуди понуђача, а на основу предмера и предрачуна. У цену понуде, поред цене изградње објекта, урачунати и цену пројекта изведеног објекта.
- Објекат се изводи по систему "кључ у руке".

ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ

- Понуђачи могу да се упознају са локацијом и предметом набавке пре достављања понуде. Понуђач ће у у року, најкасније до 2 дана од дана обиласка локације, која је предвиђена за 20.07.2015. године у 10 часова, пре обиласка локације доставити информације о броју особа чије се присуство планир током посете локацији.
- Током обиласка локације неће се давати било каква објашњења у вези са конкурсном документацијом.
- Трошкове обиласка локације сносиће понуђач
- Особе за контакт - правна питања: МИОМИР ЕРДЕЉАНОВИЋ, СЕКРЕТАР (tenderJN3@ipb.ac.rs, мобилни тел. 0628026993); техничка питања: МИЛАН ПЕРИШИЋ, СТРУЧНИ САВЕТНИК (tenderJN3@ipb.ac.rs, мобилни тел. 0656612900).
- Понуђачи који доставе понуде, а нису изашли на лице места, неће се узети у разматрање.

ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

за израду пројекта и извођење радова на реконструкцији,
адаптацији и санацији дела објекта (крило Б) Института за физику,
на КП 10430 КО Земун, у ул. Прегревица бр.118, Београд

1. ИНВЕСТИТОР: Институт за физику, ул. Прегревица бр.118, 11080 Београд (Земун)

2. ПРЕДМЕТ: ИЗРАДА ПРОЈЕКТА И ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА РЕКОНСТРУКЦИЈИ, САНАЦИЈИ И АДАПТАЦИЈИ ДЕЛА ОБЈЕКТА (КРИЛО Б)

3. ОБЈЕКАТ: ИНСТИТУТ ЗА ФИЗИКУ

4. ЛОКАЦИЈА ОБЈЕКТА: КП 10430 КО Земун, у ул. Прегревица бр.118, Београд

5. ОПИС:

На локацији у Београду, у Земуну, налази се постојећи објекат Института за физику. Објекат је димензија 33.00 м х12.00 м и састоји се из два дела: крило А и крило Б. Предмет радова је реконструкција, адаптација и санација крила Б.

Визуелним прегледом објекта уочене су пукотине, како у фасадним, тако и на унутрашњим зидовима објекта. Пукотине су различите ширине (1-10мм), различите дужине и обима, као и захваћености појединих зидова. Како уочене деформације нису локалног карактера, долази се до закључка да су настале дугогодишњим перманентним слегањем објекта, те да је потребно извршити санацију и реконструкцију у пуном обиму.

На другом спрату крила Б потребно је предвидети изаду нове кровне конструкције и формирање сале за одржавање симпозијума и предавања из области Института. Адаптирани део објекта на другом спрату крила Б треба да садржи следеће:

- салу за предавања, капацитета око 150 седећих места
- мокри чвор (мушки и женски тоалет)
- канцеларије
- лабораторију

Потребно је предвидети формирање нових степеница за приступ сали на другом спрату крила Б.

6. РОК ИЗВРШЕЊА:

Наручилац не прихвата рок извршења дужи од 120 календарских дана од дана увођења у посао (време израде главног пројекта не дужи од 30 дана, време грађења не дуже од 90 дана).

7. МЕСТО ИЗВРШЕЊА: Институт за физику

8. ПРОЈЕКАТ:

Понуђач је у обавези да на основу пројектног задатка уради идејно решење (основе, попречне и подужне пресеке, изгледе фасада, 3D модел, технички опис са детаљним описом конструкције и начином санирања постојећег објекта уз претходну израду геомеханичког елабората) са детаљном техничком спецификацијом која садржи предмер и предрачун радова, а која је саставни део понуде понуђача. Техничка спецификација са јединичним ценама мора бити садржана у понуди понуђача, а на основу предмера и предрачуна. У цену понуде, поред цене изградње објекта, урачунати и цену пројекта изведеног објекта.

Објекат се изводи по систему „кључ у руке“.

У прилогу:

- Информација о локацији бр. IX-20 број 350.1-1622/2015 од 30.04.2015. год.
- Копија плана бр. 953-27/2015 од 03.03.2015.год.
- Лист непокретности
- Архивски пројекат

И Н В Е С Т И Т О Р
Институт за физику из Београда

_____

Р е п у б л и к а С р б и ј а
ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА БЕОГРАДА
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА УРБАНИЗАМ И
ГРАЂЕВИНСКЕ ПОСЛОВЕ
Сектор за јавне објекте од општег
интереса и велике инвестиције
Одељење за јавне објекте
од општег интереса
IX-20 број 350.1 -1622/2015
30. 04. 2015. године

Краљице Марије 1
11000 Београд

Београд
www.beograd.org.yu

ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА: ИНСТИТУТ ЗА ФИЗИКУ,Земун, Прегревица 118

ПОВОД ЗАХТЕВА: Надзиђивање, реконструкција, адаптација, санација, промена намене и сл. постојећег објекта у комплексу Института за физику,у ул. Прегревица бр. 118, на кат. парцели 10 430 КО Земун, у Земуну

ПРИЛОГ: Копија плана издата од РГЗ-а -Служба за катастар непокретности Земун, дана 12.01.2015. под бројем 953-3/15

ИНФОРМАЦИЈА О ЛОКАЦИЈИ

за надзиђивање, реконструкцију, адаптацију, санацију, промену намене и сл. постојећег објекта у комплексу Института за физику,у ул. Прегревица бр. 118, на кат. парцели 10 430 КО Земун, у Земуну

ПЛАНСКИ ОСНОВ План детаљне регулације простора између улица : Цара Душана, саобраћајнице Т6, лесног одсека Дунава, Земунског гробља и границе регулационог плана старог језгра Земуна-Прегревица-општина Земун (Сл.лист града Београда 52/14);	Према наведеном урбанистичком плану кат. парцела 10430 КО Земун налази се у површинама намењеним **за јавне комплексе - специјализовани центар за научно истрживачку делатност-Институт за физику-грађевинска парцела означена са НИД у блоку 4.** (према графичким прилозима „планирана намена површина "и „регулационо-нивелациони план са смерницама за спровођење"). Намена објеката у оквиру комплекса је претежно у функцији научно-истраживачке делатности, али и васпитно-образовне,уз могућност формирања пратећих садржаја неопходних за практичну наставу, као и компатибилних садржаја. Однос научно-истраживачке делатности и других пратећих намена је 100%-70%:0-30%. Могућа је трансформација постојећих јавних установа у друге установе јавне намене из исте области/делатности, у складу са развојним програмима и уз сагласност надлежних институција. У случају промене постојеће установе јавне намене у друге установе јавне намене, важе исти урбанистички параметри уз примену одговарајућих норматива и стандарда за конкретну планирану намену.
МОГУЋНОСТИ И ОГРАНИЧЕЊА	Планом је дефинисана грађевинска парцела специјализованог центра –НИД и није дозвољено њено даље парцелисање.Границе парцеле између КПА'-2 и НИД-а могуће је израдом пројекта препарцелације изменити кроз спровођење плана, уз обострану сагласност надлежних институција. Правилима Плана је предвиђено: ▪ **Постојећи објекти се могу доградити, реконструисати**

или изградити нови у оквиру зоне грађења која је дефинисана грађевинском линијом.

- Није дозвољено прелажење делова објеката (еркери, улазне настрешнице и сл.) ван дефинисаних грађевинских линија.
- Подземна грађевинска линија се поклапа са надземном. Уколико има више објеката на парцели, они могу у подземном/сутеренском делу бити спојени заједничком гаражом, а у оквиру означене грађевинске линије.
- Максимална спратност објеката у комплексу је **П+2 - П+3, према граф.прилогу предметни објекат је означене спратности П+2.**
- Максимална висина објекта је 18.0m
- Завршну етажу (спрат/повучени спрат) пројектовати са равним кровом (кров минималног нагиба уз евентуално формирање некорисног таванског простора).
- За објекте на грађевинској парцели **НИД**, планирају се следећи урбанистички параметри:
  - максимални индекс изграђености – **И = 0.55**
- Максималним индексима остварују се нормативи:
  - 10 m^2 парцеле/студенту
  - 11 m^2 објекта/студенту

  (по ГП Београда 2021: нормативи којима се рачунају капацитети су предмет програма целине специјализованог центра)

Услови за архитектонско-естетско обликовање:

- Архитектонско обликовање објеката треба решити савременим архитектонским изразом у контексту са околином. Архитектонска и колористичка решења као и материјали треба да буду што ближи изворним решењима што подразумева примену природних и мањег броја различитих материјала и боја, уједначену текстуру и боју са могућом дискретном пластиком венца и око отвора.
- Уколико се врши доградња или реконструкција постојећих објеката, нове интервенције морају представљати складну архитектонску целину са постојећим објектом.
- Функције и садржаје комплекса организовати тако да не угрожавају суседне намене. У унутрашњој организацији комплекса и објеката обратити пажњу на оријентацију основних просторија, озелењавање и формирање мирнијих зона према стамбеном ткиву.
- Комплекси Института за физику и КПА-2 су непосредно сагледиви са Дунава те је потребно обратити пажњу при организацији комплекса и пројектовању објеката да се предоминантним волуменима не да акценат који не би био примерен локацији.

Приступ и паркирање:

- Колски и пешачки приступ објектима планира се са улице Прегревица
- Економске прилазе и прилаз простору за паркирање решити тако да се не укрштају са главним пешачким кретањима у комплексу.
- Норматив за паркирање: 1ПМ на 80m^2 БРГП

	▪ Паркирање се решава унутар комлекса парцеле. **Инжењерскогеолошки услови :** ▪ Надзиђивање постојећих објеката је могуће ако се истраживањима утврди да су исти фундиран на одговарајући начин и да увећање оптерећења на темеље неће изазвати штетне последице по објекат . У супротном потребно је спровести одговарајуће интервенције на темељима као санационе мере или пак у терену , како би се омогућило прихватање додатног оптерећења. ▪ У даљој фази пројектовања неопходно је извести детаљна геолошка истраживања а све у складу са Правилником о садржини пројекта геолошких истраживања и елабората о резултатима геолошких истраживања ("Сл. гласник РС", бр. 51/96) и Закона о рударству и геолошким истраживањима ("Сл. гласник РС", бр. 88/11). У оквиру постојећег комплекса, до израде и потврде планом обавезујућег Урбанистичког пројекта могуће су интервенције у габариту и волумену постојећих објеката: инвестиционо одржавање,пренамене,адаптације,санације,реконструкције.
ГРАФИЧКИ ПРИЛОЗИ	-„План намене површина“ -„Регулационо-нивелациони план за грађење објеката и саобраћајних површина са аналитичко-геодетским елементима за обележавање“. -„План грађ.парцела за јавне намене са планом спровођења“

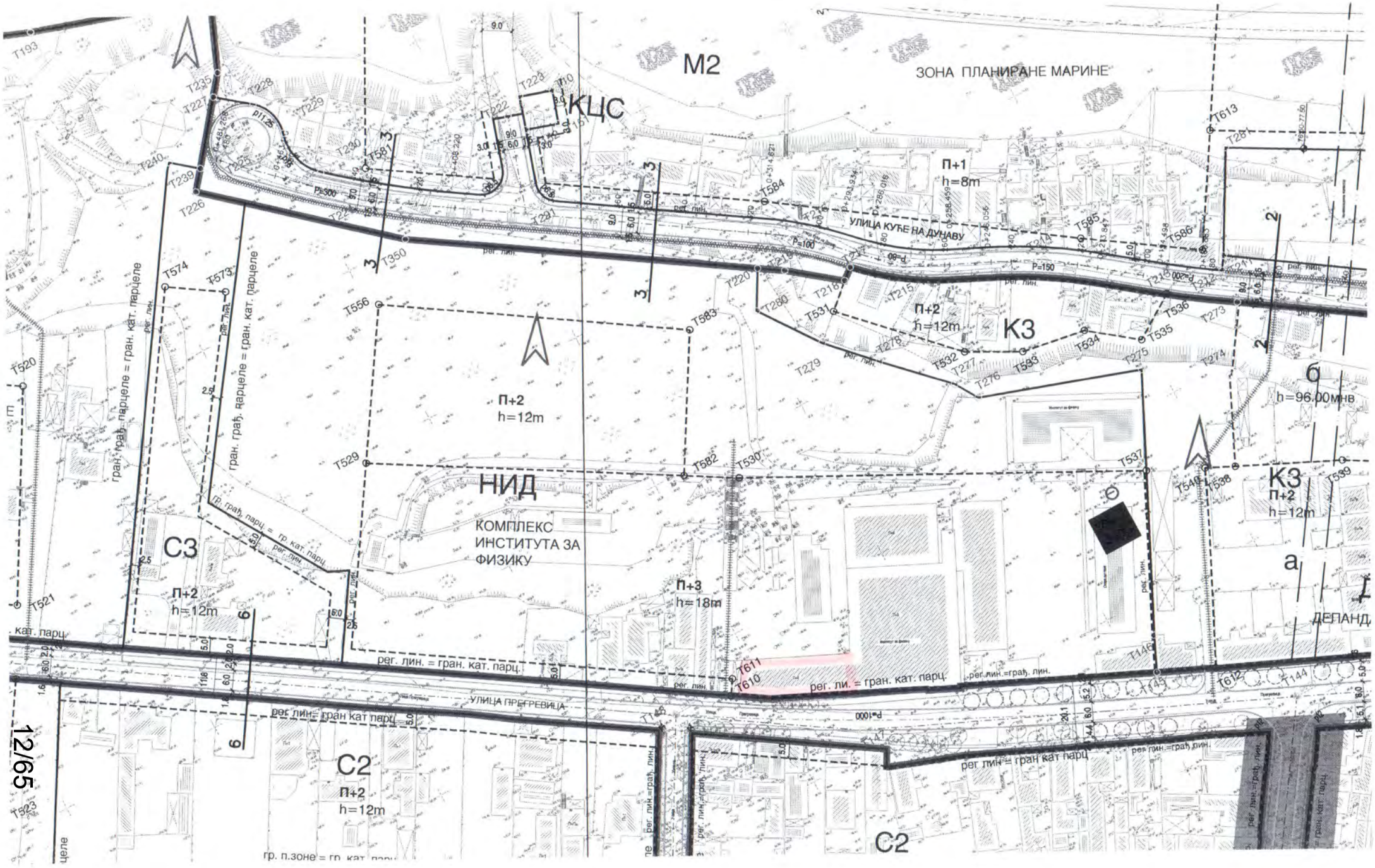
ПРАВНИ ОСНОВ	Члан 53. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС" бр. 72/09, 81/09, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14 и 145/14) и Правилник о садржини информације о локацији и садржини локацијске дозволе ("Службени гласник РС"бр.3/10)

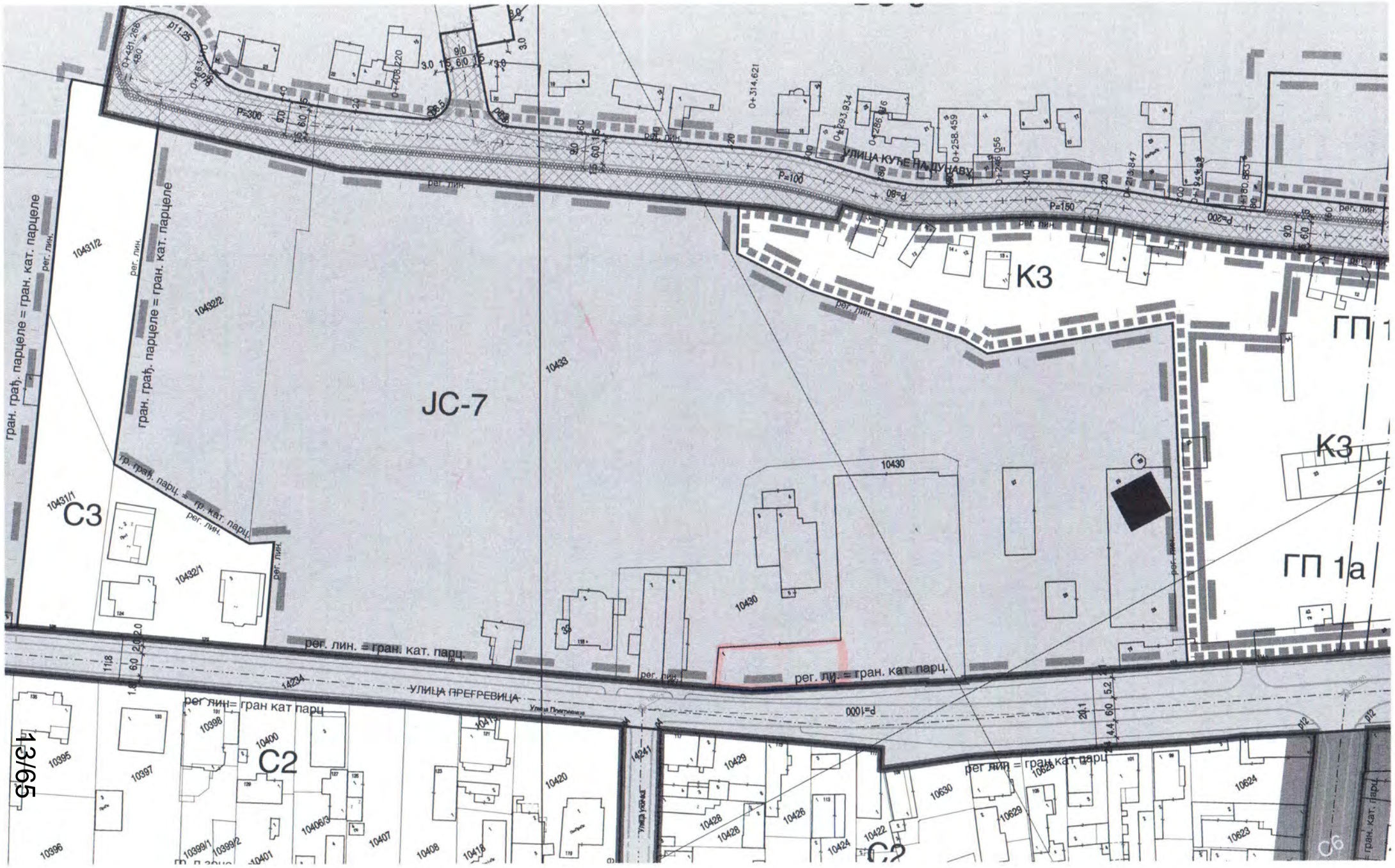
СМЕРНИЦЕ	Могућност планиране надградње постојећег објекта на предметној катастарској парцели врши се урбанистичко-архитектонском разрадом кроз **процедуру израде и потврђивања Урбанистичког пројекта** на основу Чл.60-64 Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС"бр. 72/09, 81/09,64/10-УС,24/11,121/12,42/13-УС,50/13-УС,98/13-УС, 132/14 и 145/14). Интервенције у габариту и волумену постојећих објеката – инвестиционо одржавање, пренамене, адаптације, санације, реконструкције, врше се на основу Решења којим се одобрава извођење тих радова, а у складу са чл. 145. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС" бр. 72/09, 81/09, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14 и 145/14).

СЕКРЕТАР

Љиљана Новаковић, дипл. инж. арх.

М2
КЦС
УЛИЦА КУЋЕ НА ДУНАВУ
К3
НИД
КОМПЛЕКС
ИНСТИТУТА ЗА
ФИЗИКУ
С3
С2
УЛИЦА ПРЕГРЕВИЦА
10431/2
10432/2
10433
10431/1
10432/1
10430
10398
10400
10395
10429
14234
14241


М2
ЗОНА ПЛАНИРАНЕ МАРИНЕ
КЦС
П+1
h=8m
УЛИЦА КУЋЕ НА ДУНАВУ
П+2
h=12m
К3
П+2
h=12m
НИД
КОМПЛЕКС
ИНСТИТУТА ЗА
ФИЗИКУ
П+3
h=18m
С3
П+2
h=12m
К3
П+2
h=12m
б
h=96.00мнв
а
ДЕПАНД
С2
П+2
h=12m
С2
УЛИЦА ПРЕГРЕВИЦА
рег. лин. = гран. кат. парц.
рег. лин. = гран. кат. парц.
рег. лин. = гран. кат. парц.
гран. грађ. парцеле = гран. кат. парцеле
гр. грађ. парц. = гр. кат. парц.
гр. п.зоне = гр. кат. парц.


УЛИЦА КУЋЕ ПАЛУЧАВУ
УЛИЦА ПРЕГРЕВИЦА
JC-7
К3
К3
ГП 1а
С3
С2
С2
С6
10431/2
10432/2
10433
10431/1
10432/1
10430
10430
10395
10396
10397
10398
10399/1
10399/2
10400
10401
10406/3
10407
10408
10418
10420
10424
10426
10428
10429
10630
10629
10624
10623
гран. грађ. парцеле = гран. кат. парцеле
гр. грађ. парц. = гр. кат. парц.
рег. лин. = гран. кат. парц.
рег. лин= гран кат парц
рег. лин. = гран. кат. парц.
рег. лин. = гран кат парц
гран. кат. парц.
P=300
P=100
P=80
P=150
P=200
P=1000
0+314.621
0+258.459
0+213.847
0+431.268
0+403.220
0+293.934
0+286.056
0+180.853
p11.25
p12

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
РЕПУБЛИЧКИ ГЕОДЕТСКИ ЗАВОД
СЛУЖБА ЗА КАТАСТАР НЕПОКРЕТНОСТИ ЗЕМУН
Број :952-1538/2015
Датум :28.05.2015
Време :14:17:08

ИЗВОД

из листа непокретности број: 1758

К.О.: ЗЕМУН

Садржај листа непокретности

А лист	страна	1
Б лист	страна	1
В лист - 1 део	страна	2
В лист - 2 део	страна	1
Г лист	страна	1

НАЧЕЛНИК СЛУЖБЕ

Зоран Крејобић, дипл.геод.инж.

А - ЛИСТ ПОДАЦИ О ЗЕМЉИШТУ

БРОЈ ЛИСТА НЕПОКРЕТНОСТИ: 1758 Катастарска општина: ЗЕМУН

Број парцеле	Број Згр.	Потес или улица и кућни број	Начин коришћења и катастарска класа	Површина ха а m^2	Катастарски приход	Врста земљишта
10430	1	ПРЕГРЕВИЦА 118	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ-ОБЈЕКТОМ	21 91		Градско грађевинско земљиште
	2	ПРЕГРЕВИЦА	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ-ОБЈЕКТОМ	2 04		Градско грађевинско земљиште
	3	ПРЕГРЕВИЦА	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ-ОБЈЕКТОМ	94		Градско грађевинско земљиште
	4	ПРЕГРЕВИЦА	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ-ОБЈЕКТОМ	39		Градско грађевинско земљиште
	5	ПРЕГРЕВИЦА	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ-ОБЈЕКТОМ	8		Градско грађевинско земљиште
	6	ПРЕГРЕВИЦА 118/А	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ-ОБЈЕКТОМ	1 71		Градско грађевинско земљиште
	7	ПРЕГРЕВИЦА	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ-ОБЈЕКТОМ	1 75		Градско грађевинско земљиште
		ПРЕГРЕВИЦА	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ДЕЛОМ ЗГРАДЕ	8		Градско грађевинско земљиште
		ПРЕГРЕВИЦА	ЗЕМЉИШТЕ УЗ ЗГРАДУ - ОБЈЕКАТ	16 01		Градско грађевинско земљиште
			У К У П Н О :	44 91	0.00	

Напомена
Овим изводом не морају бити обухваћени сви подаци листа непокретности.

14:17:02 28.05.2015

Б ЛИСТ - ПОДАЦИ О НОСИОЦУ ПРАВА НА ЗЕМЉИШТУ

БРОЈ ЛИСТА НЕПОКРЕТНОСТИ: 1758 Катастарска општина: ЗЕМУН

Презиме,име, име једног од родитеља, пребивалиште и адреса, односно назив, седиште и адреса	Врста права	Облик својине	Обим Удела
Република Србија ИНСТИТУТ ЗА ФИЗИКУ ИЗ ЗЕМУНА, ПРЕГРЕВИЦА, 118	Право коришћења	Државна	1/1

※ Напомена
Овим изводом не морају бити обухваћени сви подаци листа непокретности.

14:17:03 28.05.2015

БРОЈ ЛИСТА НЕПОКРЕТНОСТИ: 1758 Катастарска општина: ЗЕМУН

Број парцеле	Бр. Зг.	Начин коришћења и назив објекта	Површ. Корис. Грађевинска	Број етажа ПО	ПР	СП	ПК	Правни статус објекта	Адреса објекта: Назив улице, насеље или пошес и кућни број	Носилац права на објекту: Презиме, име, име једног родитеља, пребивалиште и адреса, односно назив седишта и адреса	Врста права: Облик својине	Обим Удела
10430	1	Зграда пословних услуга-ГЛАВНА ПОСЛОВНА ЗГРАДА			1			Објекат преузет из земљишне књиге	ПРЕГРЕВИЦА 118	Република Србија ИНСТИТУТ ЗА ФИЗИКУ ИЗ ЗЕМУНА, ПРЕГРЕВИЦА, 118	Право коришћења Државна	1/1
10430	2	Остале зграде-КОТЛАРНИЦА			1			Објекат изграђен пре доношења прописа о изградњи објекта	ПРЕГРЕВИЦА	Република Србија ИНСТИТУТ ЗА ФИЗИКУ ИЗ ЗЕМУНА, ПРЕГРЕВИЦА, 118	Право коришћења Државна	1/1
10430	3	Потоћна зграда-ДЕПО ЗА УГАЉ			1			Објекат изграђен пре доношења прописа о изградњи објекта	ПРЕГРЕВИЦА	Република Србија ИНСТИТУТ ЗА ФИЗИКУ ИЗ ЗЕМУНА, ПРЕГРЕВИЦА, 118	Право коришћења Државна	1/1
10430	4	Стамбена зграда за колективно становање			1			Објекат изграђен пре доношења прописа о изградњи објекта	ПРЕГРЕВИЦА	Република Србија ИНСТИТУТ ЗА ФИЗИКУ ИЗ ЗЕМУНА, ПРЕГРЕВИЦА, 118	Право коришћења Државна	1/1
10430	5	Потоћна зграда			1			Објекат изграђен пре доношења прописа о изградњи објекта	ПРЕГРЕВИЦА	Република Србија ИНСТИТУТ ЗА ФИЗИКУ ИЗ ЗЕМУНА, ПРЕГРЕВИЦА, 118	Право коришћења Државна	1/1
10430	6	Стамбено-пословна зграда			1			Објекат преузет из земљишне књиге	ПРЕГРЕВИЦА 118/А	Република Србија ИНСТИТУТ ЗА ФИЗИКУ ИЗ ЗЕМУНА, ПРЕГРЕВИЦА, 118	Право коришћења Државна	1/1
10430	7	Пословна зграда за			1			Објекат изграђен	ПРЕГРЕВИЦА	ДРЖАЛАЦ: ИНСТИТУТ ЗА ФИЗИКУ ИЗ ЗЕМУНА, ПРЕГРЕВИЦА, 118	Држалац Приватна	1/1

Напомена:
Овим изводом не морају бити обухваћени сви подаци листа непокретности.
14:17:05 28.05.2015

БРОЈ ЛИСТА НЕПОКРЕТНОСТИ: 1758 Катастарска општина: ЗЕМУН

Број парцеле	Бр. Зг.	Начин коришћења и назив објекта	Површ. Корис. / Грађевинска	Број етажа				Правни статус објекта	Адреса објекта / Назив улице, насеље или пошес и кућни број	Носилац права на објекту / Презиме, име, име једног родитеља, пребивалиште и адреса, односно назив седишта и адреса	Врста права / Облик својине	Обим Удела
				ПО	ПР	СП	ПК					
		коју није уврђена делатност						без одобрења за градњу				

Напомена:
Обим изводом не морају бити обухваћени сви подаци листа непокретности.

14:17:06 28.05.2015

БРОЈ ЛИСТА НЕПОКРЕТНОСТИ: 1758

Катастарска општина: ЗЕМУН

Број парцеле	Бр. Зг.	Број Улаза	Спрат	Број посеб. дела	Начин коришћења посебног дела и собност	Површ. Корис. Грађевинска	Носилац права: Презиме, име, име једног родитеља, пребивалиште и адреса, односно назив, седиште и адреса	Врста права: Облик својине	Обим Удела
430	6	118/А	Приземље	1	Једнособан стан	55	ВРАКЕЛА ГОРДАНА, ЗЕМУН, ПРЕГРЕВИЦА 118	Својина Приватна	10/16
							КОРОВ СЛАВИЦА, НОВИ БАНОВЦИ, ЖЕЛЕЗНИЧКА 73	Својина Приватна	3/16
							БЈЕЛОВУК ЂУРО, ВОЈКА, НЕШИНА ББ	Својина Приватна	3/16
		118/А	Приземље	5	Једнособан стан	27	ЈЕВИЋ ЂУЈКА (МИЛЕ), ЗЕМУН, ПРЕГРЕВИЦА 118/А (ЈМБГ:0802945715188)	Својина Приватна	1/1

Напомена:
Обим изводом не морају бити обухваћени сви подаци листа непокретности.

14:17:07 28.05.2015

Г ЛИСТ - Подаци о теретима и ограничењима

БРОЈ ЛИСТА НЕПОКРЕТНОСТИ: 1758 Катастарска општина: ЗЕМУН

Број парцеле	Број Згр.	Број Улаза	Број посеб. дела	Начин коришћења посебног дела објекта	Опис терета односно ограничења Врста терета, односно ограничења и подаци о лицу на које се терет односно ограничење односи	Датум уписа	Трајање
0430					ДН.6918/1938; ЗАБЕЛЕЖБА ДА ЈЕ КАТ.Ч. 4062/2, 4082/2, 4049 И 4250/2, СПОЈЕНО ПРАВО СЛУЖБЕНОСТИ КАНАЛА И СВЕ ОСТАЛЕ УПОРАБЕ ПРЕКО КАТ.Ч.4046/1 УПИСАНЕ У ГР.УЛ.2228 ИСТЕ ОПЋ. ДО ДУНАВА, ТИМЕ ДА СЕ ОТОК ВОДЕ НЕ СМЕ СПРЕЧИТИ (ПРАВО СЛУЖБЕНОСТИ У КОРИСТ ЗАПАДНОГ ДЕЛА КП 10430, КАО ПОСЛУЖНОГ ДОБРА)	31.12.1938	
0430					НА КАТ.ПАРЦЕЛИ 10430 НАЛАЗИ СЕ ДЕО ОБЈЕКТА СА КАТ.ПАРЦЕЛЕ 10433. ОБЈЕКАТ БР.2 СА КАТ.ПАРЦЕЛЕ 10433 ЈЕ УКУПНЕ ПОВРШИНЕ 213 m2 ОД КОЈИХ СЕ ВЕЋИ ДЕО БР.2 ОД 205 m2 НАЛАЗИ НА КАТ.ПАРЦЕЛИ 10433, А МАЊИ ДЕО БР.8 ОД 8 m2 НА КАТ.ПАРЦЕЛИ 10430.	04.07.2012	
0430					Забележба: Поднет је захтев за спровођење протене број 952-02-2987/2011-КОНВЕРЗИЈА - ГРАД БЕОГРАД.	22.07.2011	
0430	7				Објекат изграђен без дозволе	04.02.2009	

Напомена:
Овим изводом не морају бити обухваћени сви подаци листа непокретности.

14:17:08 28.05.2015

РЕЛЕВАНТНИ ПРАТЕЋИ МАТЕРИЈАЛ ИЗ АРХИВА С.О. ЗЕМУН:

ПРЕТХОДНО СТАЊЕ (1964. година) КРИЛА Б ОБЈЕКТА

07 I/1

(naziv i sedište organa koji vodi postupak)

OU-10

82/118 863

Broj 19.540/1

DOSTAVNICA

(čl. 97. ZUP)

Naziv pismena	Kome se pismeno dostavlja		Datum prijema i potpis primaoca	Potpis dostavljača
	Porodično i rođeno ime odnosno naziv	Ulica i broj		
Izvod. gostona	Krucinma Kaborchuk	Ul Topkoz 118 Zemun.	8.2.1964	[illegible]

Obr. br. 16/10 — (5.3.267)

Izdanje: „Savremena administracija" — Beograd, Knez Mihajlova 6

INVESTICIONI PROJEKAT

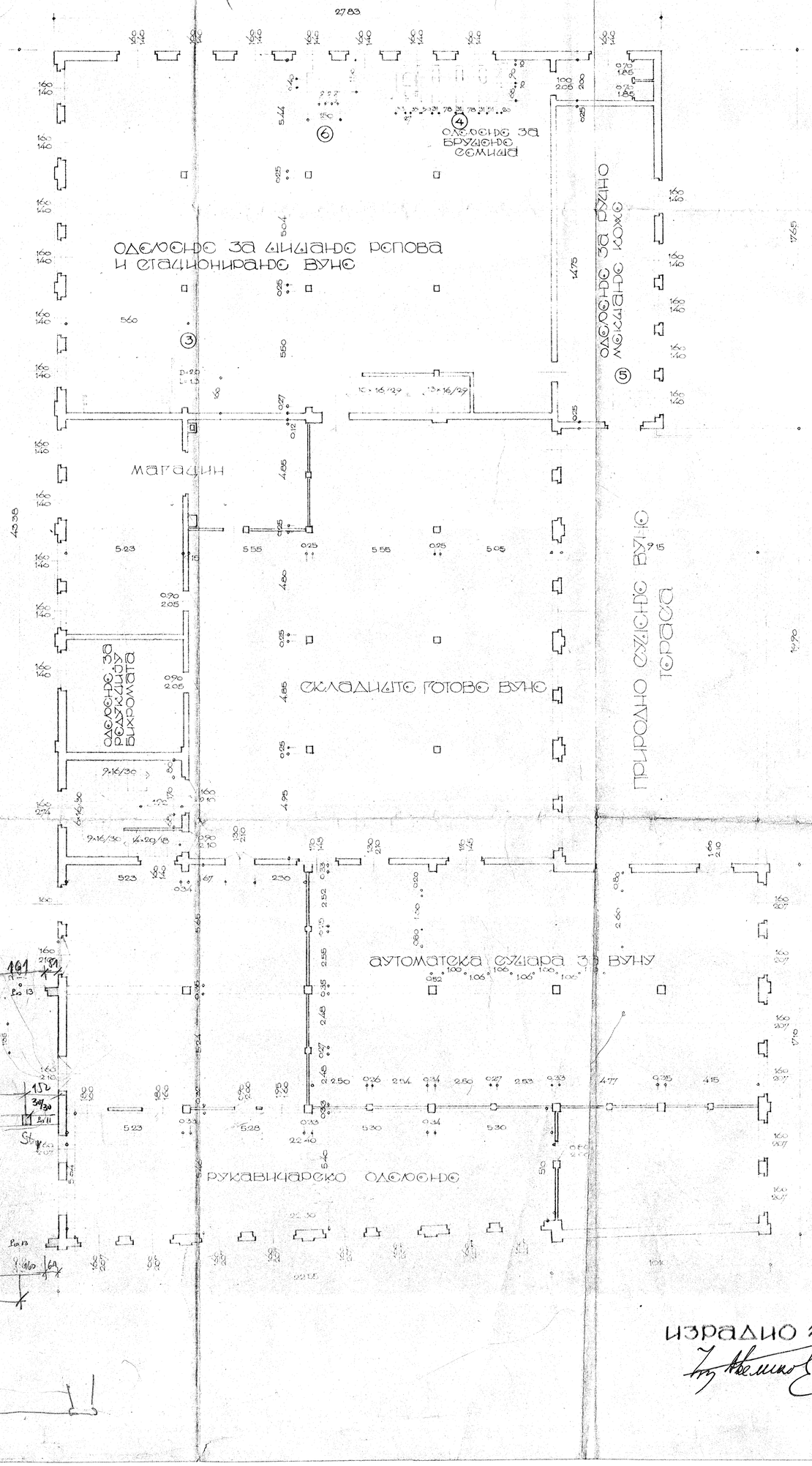
adaptacije potkrovlja fabrike kože"Kristina Kovačević" ul. Maksima Gorkog 118 u Zemunu

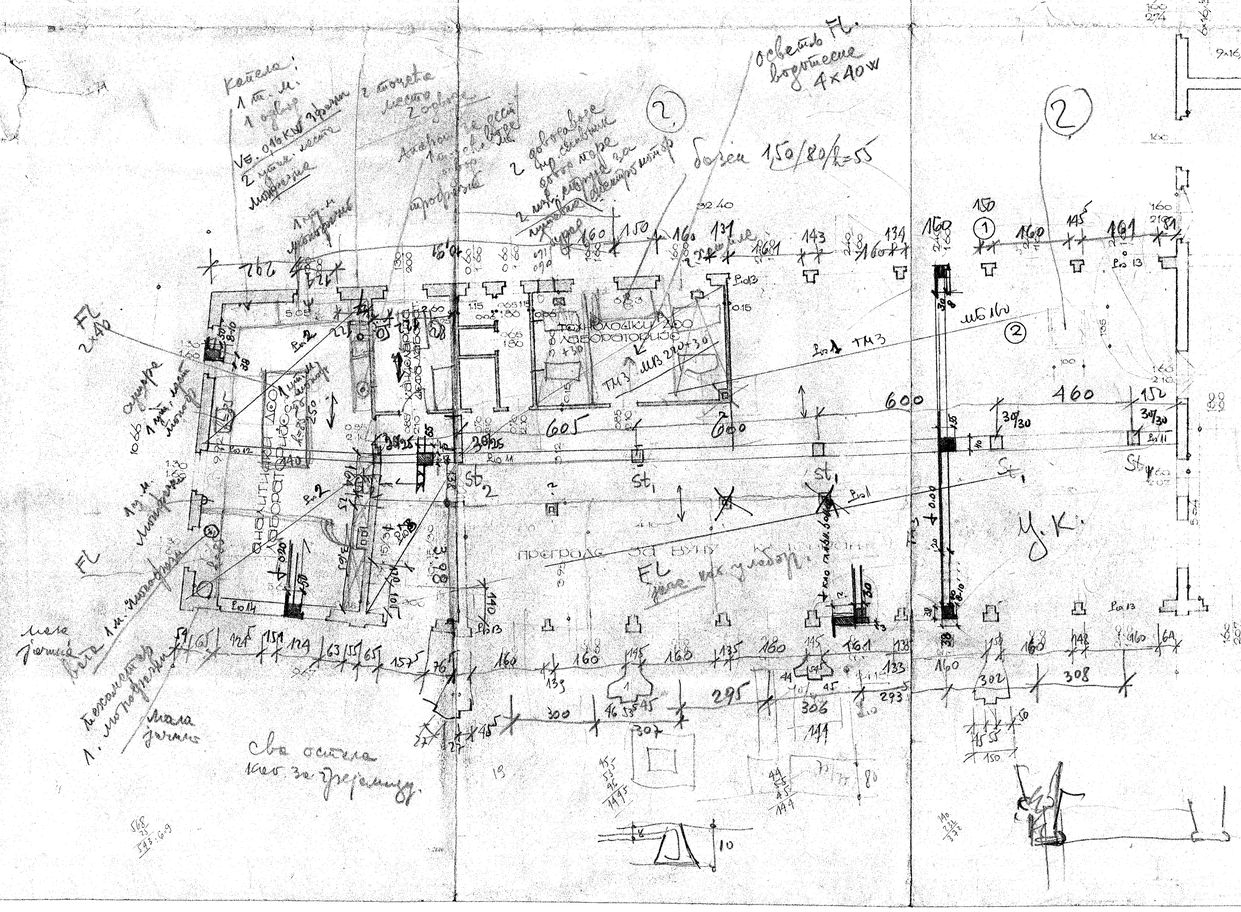
План фабрике коже „Кристина Ковачевић"

Земун, ул. Максима Горког бр. 118

Адаптација поткровља размера 1:100

1. Ружа за утовар вуне
2. Машина за пресоване вуне
3. Буре за лупане коже
4. Камонови за брушене семиђа
5. Машина за мокване (итол машина)
6. Полир машина





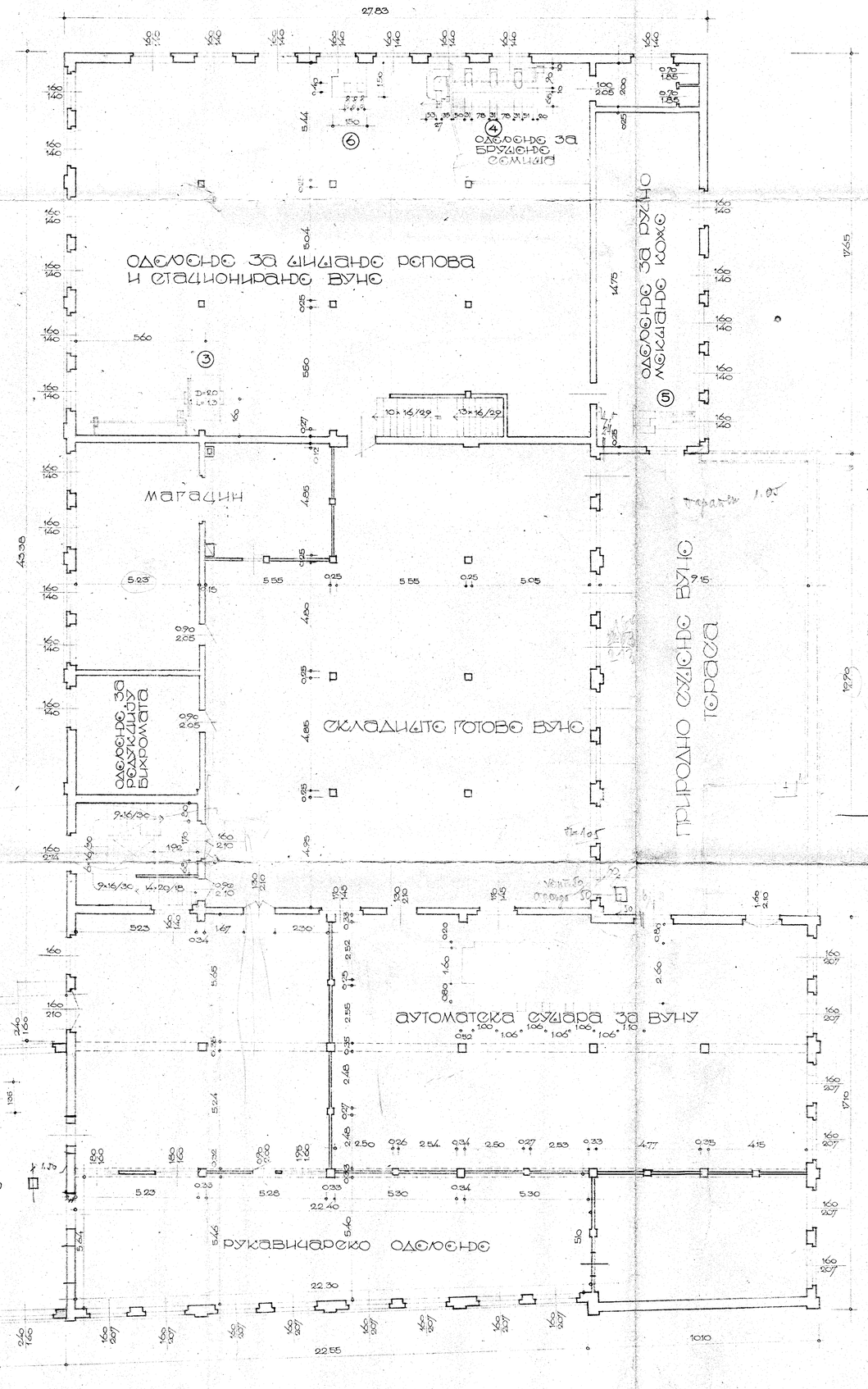
Израдио:

План фабрике коже „Кристина Ковачевић"

ЗЕМУН, ул. Максима Горког бр. 118

адаптација поткровља размера 1:100

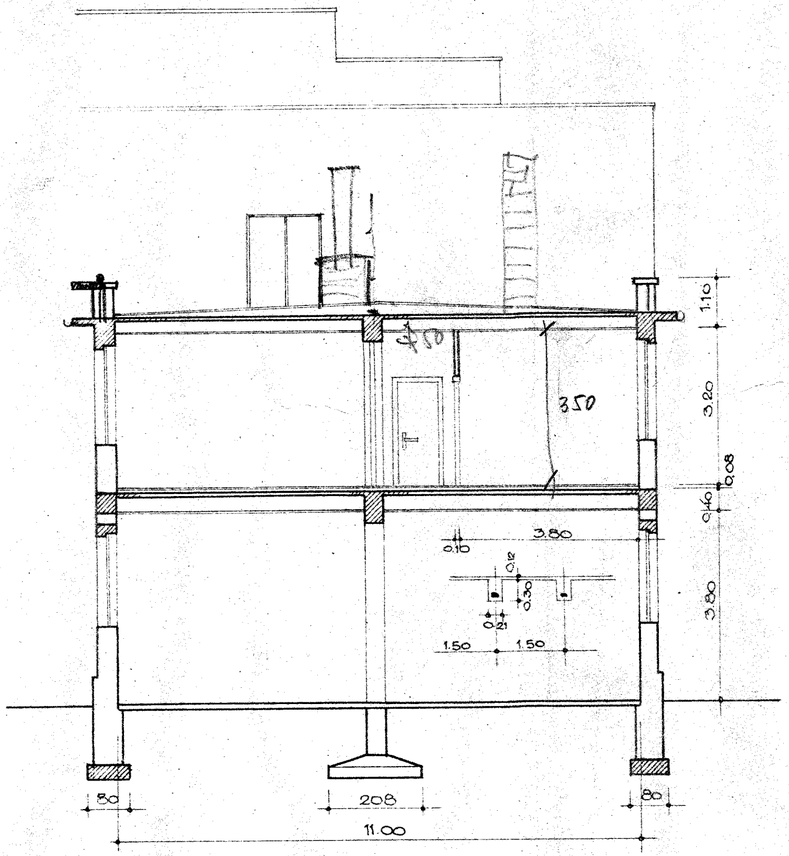
1. Ружа за утовар вуне
2. Машина за пресоване вуне
3. Буре за лупане коже
4. Камонови за брушене семиша
5. Машина за мокване (штол машина)
6. Полир машина

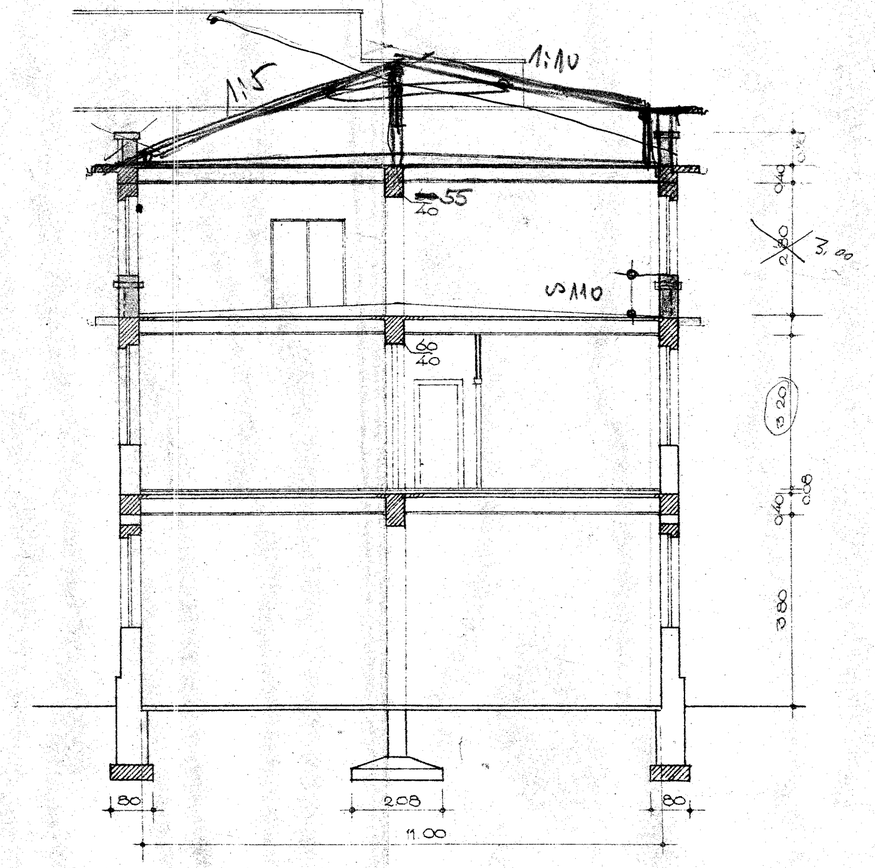


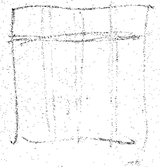
Израдио:

ПРЕСЕК АДАПТИРАНЕ ПРОСТОРИЈЕ ИЗНАД I. СПРАТА АДМИНИСТРАТИВНОГ ДЕЛА ПОГОНСКЕ ЗГРАДЕ ФАБРИКЕ КОЖА „КРИСТИНА КОВАЧЕВИЋ" ЗЕМУН ул. Максима Горког бр. 118

РАЗМЕРА 1:100





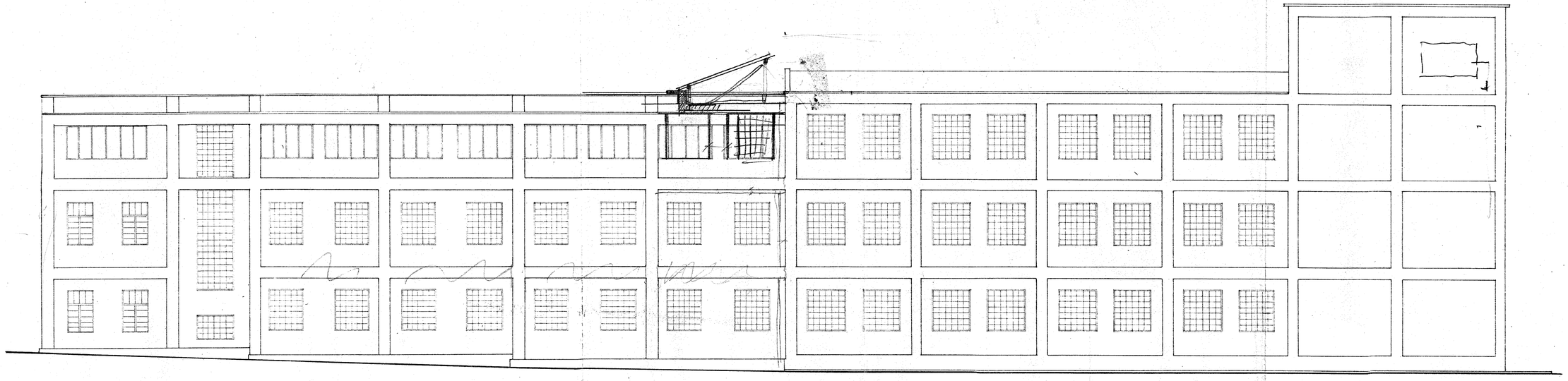


РУШЕЊЕ

ЗИДАЊЕ

ИЗРАДИО:

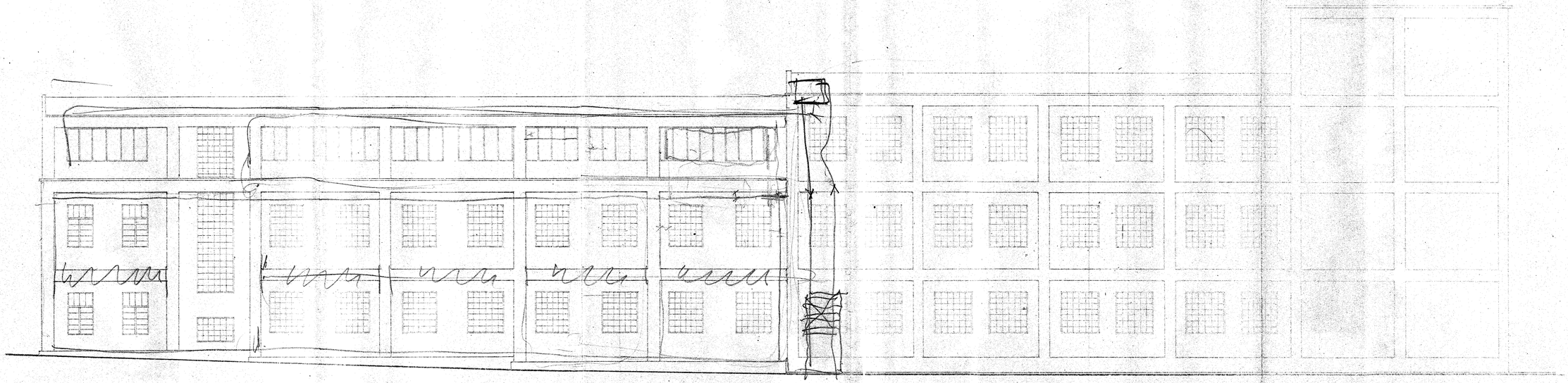
ФАБРИКА КОЖА „ КРИСТИНА КОВАЧЕВИЋ"
УЛИЧНА ФАСАДА ПОСЛЕ АДАПТАЦИЈЕ РАЗМЕРА 1:100



ИЗРАДИО:

ФАБРИКА КОЖА „КРИСТИНА КОВАЧЕВИЋ"

УЛИЧНА ФАСАДА ПОСЛЕ АДАПТАЦИЈЕ РАЗМЕРА 1:100



ИЗРАДИО:

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН-А И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Услови које понуђач мора да испуни да би могао да учествује у поступку јавне набавке и докази којима се доказује њихова испуњеност:

Редни број	УСЛОВИ:	ДОКАЗИ:
1.	- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН)	- **ПРАВНО ЛИЦЕ, ПРЕДУЗЕТНИК**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда **Напомена:** ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)
2.	- да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН)	**- ПРАВНО ЛИЦЕ:** 1) Уверење основног суда које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; ▪ Уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и уверење вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за **кривична дела против привреде и кривично дело примања мита.** 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да

		законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. **- ПРЕДУЗЕТНИК И ФИЗИЧКО ЛИЦЕ**: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). **Напомена**: ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих) ▪ **Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда**.
3.	- да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда (чл. 75. ст. 1. тач. 3) ЗЈН) *Напомена: понуђач у време објављивања позива за подношење понуда не сме имати на снази ниједну меру забране обављања делатности (потребно је да се потврде односе на све делтности, а не само делатност која је предмет јавне набавке)*	**- ПРАВНО ЛИЦЕ**: 1.) Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, **или** 2.) Потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; - **ПРЕДУЗЕТНИК:** 1.) Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности**, или** 2.) потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда **- ФИЗИЧКО ЛИЦЕ**: 1.) Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова. **Напомена:** ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе

		▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих) ▪ **<u>Потврде морају бити издате након објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.</u>**
4.	- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН)	- **<u>ПРАВНО ЛИЦЕ, ПРЕДУЗЕТНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:</u>** **1.)** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе **<u>и</u>** **2.)** Уверење Управе јавних прихода града, односно општине да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода **<u>Напомена</u>**: ▪ Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо два горе наведена доказа треба доставити **уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације** ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих) ▪ **<u>Ова уверења не могу бити старија од два месеца пре отварања понуда</u>**
5	- да располаже **<u>неопходним финансијским капацитетом</u>**: 1.) да у задње две године које претходе месецу објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки (од маја 2013.године до јуна 2015. године) није био неликвидан.	**1.)** Извештај о бонитету за јавне набавке БОН-ЈН Агенције за привредне регистре, који садржи податке о данима неликвидности за шест месеци који претходе месецу објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки (од јануара 2015. године до јуна 2015. године) **<u>или</u>** 2.) Потврда Народне банке Србије да понуђач није био неликвидан у задњих 24 месеца који претходе месецу објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки (од маја 2013. године до јуна 2015. године) **<u>Напомена</u>**: ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, доказ за овај услов доставити за све чланове групе.

		▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ не треба доставити за подизвођача.
6.	- да располаже **<u>неопходним пословним капацитетом</u>**: 1) да је у последње три године (2013, 2014. и 2015.г.) понуђач изводио радове који су предмет јавне набавке, минималне укупне вредности 50.000.000,00 динара. (тражи се вредност изведених радова, а не вредност из закљученог уговора) 2) Да поседује важеће сертификате система управљања по стандардима ISO 9001:2008 – грађевинско занатске услуге и радови; ISO 14001:2001; OHSAS 18001:2001.	**1)** **1.1.** Попуњен, потписан и оверен образац **<u>Списак изведених радова - стручне референце</u>** (образац бр. 6.) **<u>и</u>** **1.2**. **<u>потврде о референтним набавкама</u>,** које морају бити попуњене, потписане и оверене печатом референтних наручилаца - (образац бр. 7.) **2)** Фотокопија важећих сертификата о успостављеном стандарду квалитета: ISO 9001:2008 – грађевинско занатске услуге и радови; ISO 14001:2001; OHSAS 18001:2001 **<u>Напомена:</u>** ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, а уколико више њих заједно испуњавају услов из тачке 1. (референце) овај доказ доставити за те чланове. ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе **не треба доставити за подизвођача**.
7.	- да располаже **<u>неопходним кадровским капацитетом</u>**, да има у радном односу најмање: - једног одговорног пројектанта са лиценцом 300 - једног одговорног пројектанта са лиценцом 310 - једног одговорног пројектанта са лиценцом 330 - једног одговорног пројектанта са лиценцом 350 - једног одговорног пројектанта са лиценцом 353 - једног одговорног пројектанта са лиценцом 316 - једног одговорног пројектанта са лиценцом 381 једног одговорног пројектанта са лиценцом 400 - једног одговорног извођача грађевинских радова са	**7.1.** **<u>Изјава о кадровском капацитету</u>** (попуњен, потписан и оверен образац број 8 из конкурсне документације). **7.2.** **<u>Фотокопије М образаца</u>** за сва захтевана лица **7.3.** **<u>Фотокопије лиценци</u>** 300, 310, 316, 330, 350, 353, 381, 400, 410, 430, 450, 453**.** **7.4.** **<u>Потврде о важењу захтеваних лиценци</u>** **7.5.** **<u>Изјаве лиценцираних инжењера</u>** да су сагласни да их понуђач ангажује у предметној јавној набавци (у изјави навести број и предмет јавне набавке и назив наручиоца) **<u>Напомена:</u>** ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, а уколико више њих заједно испуњавају услов из кадровског капацитета, овај доказ доставити за те чланове.

	лиценцом 410 - једног одговорног извођача радова са лиценцом 430 - једног одговорног извођача радова са лиценцом 450 - једног одговорног извођача радова са лиценцом 453 - једног грађевинског техничара - једног машинског техничара - једног електро техничара - 2 извршиоца са минимум III степеном стручне спреме – електро струке - 10 извођача радова грађевинске струке	▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе **не треба доставити за подизвођача**.
8.	Да располаже **<u>неопходним техничким капацитетом</u>** и то: - грађевинска скела површине најмање 1000 m^2 - мешалице за бетон – најмање 3 ком. - набијач, вибро плоча или ваљак - агрегат минималне снаге 5 kW - компресор - камион минималне носивости 2,5 тоне - дизалица - первибратор - пумпа за воду - алат потребан за обављање грађевинских радова	**<u>8.1 Изјава о техничком капацитету</u>** (попуњен, потписан и оверен образац број 9 из конкурсне документације**)** **<u>8.2. Атестна документација</u>** за опрему за спуштање и подизање терета **<u>Напомена:</u>** ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, а уколико више њих заједно испуњавају услов из техничког капацитета, овај доказ доставити за те чланове. ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе **не треба доставити за подизвођача**. ▪ Наручилац задржава право да пре доношења одлуке о додели уговора тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид копије релевантних доказа о испуњености услова који се односе на технички капацитет. ▪ Давање неистинитих података у изјави о техничком капацитету је разлог за негативне референце понуђача. ▪ Чланом 170. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама поредвиђено је да ће се казнити за прекршај понуђач који достави нетачне податке о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке.

<u>ДОПУНСКЕ НАПОМЕНЕ:</u>

Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне и додатне услове из тачака 1. до 8. овог обрасца, биће одбијена као неприхватљива.

ДОКАЗИ КОЈЕ ПОНУЂАЧИ НЕ МОРАЈУ ДА ДОСТАВЕ:

- Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ под бројем 1. (извод из регистра Агенције за привредне регистре) и под бројем 5.1. (Извештај о бонитету за јавне набавке БОН-ЈН) јер су то докази који су јавно доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре као и доказ под бројем 5.2. (Потврда Народне банке Србије о броју дана неликвидности), који је јавно доступан на интернет страници Народне банке Србије.
- Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.
- Понуђач не мора да достави образац трошкова припреме понуде (образац бр. 3)

ГРУПА ПОНУЂАЧА

- Уколико група понуђача поднесе заједничку понуду, сваки учесник у заједничкој понуди мора да испуњава услове наведене под редним бројем од 1. до 4. овог обрасца, а остале услове наведене под редним бројем од 5. до 8. овог обрасца испуњавају на начин предвиђен у овом обрасцу.

ПОДИЗВОЂАЧИ

- Уколико понуђач подносе понуду са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави све доказе о испуњености услова наведених под редним бројем од 1. до 4. овог обрасца.

ФОРМА ДОКАЗА

- Докази о испуњености услова који су тражени у овом обрасцу могу се достављати у неовереним копијама.

СТРАНИ ПОНУЂАЧИ

- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

ПРОМЕНЕ

- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Ово упутство садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

Од понуђача се очекује да детаљно размотри ово упутство и све обрасце и спецификације садржане у конкурсној документацији.

Подношењем понуде понуђач потврђује да је у потпуности прихватио конкурсну документацију и јавни позив.

3.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

- Понуда мора бити сачињена на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик, који је оверен од стране судског тумача или овлашћеног преводиоца.

3.2. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

- Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
- Пожељно је да документи у понуди буду приложени оним редом како је то овом конкурсном документацијом предвиђено, нумерисани од стране понуђача (број стране и укупан број страна).
- Понуду доставити на адресу:

Прегревица 118, 11080 Београд (Земун)
Понуда за отоврени поступак јавне набавке **ЈН бр. 3/2015**
Комисијски отворити

- Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи треба да попуне читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом. Понуда мора бити јасна и недвосмислена.
- Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце из конкурсне документације могу попунити, потписати и печатом оверити сви чланови групе или чланови групе могу овластити једног члана (носиоца посла) који ће и уме групе попунити, потписати и печатом оверити обрасце из конкурсне документације, у ком случају је то потребно дефинисати споразумом о заједничком наступу.
- Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да

поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

3.3. ПАРТИЈЕ

- Предметна јавна набавка није обликована у више партија.

3.4. ВАРИЈАНТЕ ПОНУДЕ

- Није дозвољено подношење понуде са варијантама.

3.5. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

- У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.
- У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
- Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу из тачке 3.2. овог упутства, са назнаком:

„Измена понуде за отворени поступак **јавне набавке бр. 3/2015**“

Или

„Допуна понуде за отворени поступак за **јавне набавке добара бр. 3/2015**“

Или

„Опозив понуде за отворени поступак за **јавне набавке бр. 3/2015**“

3.6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

- Понуђач може да поднесе само једну понуду.
- Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене.

3.7. УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.
- Проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% .
- Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у Упутству како се доказује испуњеност услова, које је саставни део конкурсне документације.
- Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.
- Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих

потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно извођач радова у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

3.8. ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

- Понуду може поднети група понуђача.
- Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:
  1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
  2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
  3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати тражено средство обезбеђења;
  4) понуђачу који ће издати рачун;
  5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
  6) обавезема сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.
- Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова који су наведени у Упутству како се доказује испуњеност услова које је саставни део конкурсне документације.

3.9. ОСТАЛИ ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА

- Начин и услови плаћања: плаћање након изведених радова из предмета набавке биће извршено на основу привремених и окончане ситуације у року не краћем од 15 дана од дана када је извршен квалитативни и квантитативни пријем радова, тј. сачињен Записник о извршеним радовима.
  Наручилац не прихвата авансно плаћање.
- Гарантни рок: Гарантни рок за квалитет изведених радова износи најмање 60 месеци од дана када је извршена примопредаја радова, тј. сачињен Записник о изведеним радовима, сагласно условима из модела уговора.
- Рок извршења: Наручилац не прихвата рок извршења дужи од 150 календарских дана од дана увођења у посао.
- Место извршења: Институ за физику
- Понуђач са којим буде закључен уговор је дужан да уради идејни пројекат на основу пројектног задатка у прилогу са предмером и предрачуном радова, који је сасатвни део понуде и да на основу тога изгради објекат и преда Наручиоцу на употребу, као и пројекат изведеног стања (обавезна ревизија пројекта).
- Објекат извести по систему "кључ у руке".

3.10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

- Цена и све остале вредности у понуди морају бити исказане у динарима.
- Цене у понуди се исказују са и без ПДВ-а, с тим што ће се приликом оцене елемента критеријума „цена“ узимати цене без ПДВ-а.
- Цену представља укупна цена предмета јавне набавке, рачунајући и све пратеће трошкове.
- Након закључења уговора са изабраним понуђачем, промена цене је могућа из разлога и на начин предвиђен моделом уговора.
-

3.11. ПОДАЦИ О НАДЛЕЖНИМ ОРГАНИМА ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ. А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ У СЛУЧАЈУ ЈАВНИХ НАБАВКИ КОД КОЈИХ ЈЕ ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ОБЈАВЉЕН НА СТРАНОМ ЈЕЗИКУ

- Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.
- Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.
- Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

3.12. ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА, УКОЛИКО ИСТИ ПОСТОЈЕ, У ПОГЛЕДУ ЗАШТИТЕ ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

- Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви.

3.13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

- Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Пожељно је да постављена питања заинтересована лица наслове са „Захтев за додатним информација или појашњењима – отворени поступак јавне набавке ЈН бр. 3/2015. Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
- Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.
- Комуникација се у поступку јавне набавке одвија на начин прописан чланом 20. ЗЈН-а, а то је писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

3.14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА

- Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.
- Уколико је потребно вршити додатна објашњења, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

3.15. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

- Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку ,,ПОВЕРЉИВО” у складу са чланом 14. ЗЈН-а.
- Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.
- Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

- Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.
- Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

3.16. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

3.16.1 Понуђач је у обавези да достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде у износу од 1,5 милиона динара без обрачунатог ПДВ-а.

Банкарску гаранцију понуђач обезбеђује о свом трошку и иста мора бити неопозива, безусловна, без права на приговор и наплатива на први позив, са роком важења 45 (четрдесет пет) дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију дату уз понуду уколико:

1) понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду, или

2) понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци.

Наручилац ће вратити гаранције понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави ову банкарску гаранцију понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

3.16.2 Изабрани понуђач се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10 % од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности за 30 (тридесет) дана дужим од рока предвиђеног за извршење уговорне обавезе извођача. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

3.16.3 Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку последње испоруке добара преда наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини 5% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а. Рок важења банкарске гаранције мора бити 5 (пет) дана дужи од гарантног рока.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

Прилог: Оригинал банкарска гаранција за озбиљност понуде и обавезујућа писма о намерама пословне банке.

3.17. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА:

Критеријум за оцењивање понуда је економски најповољнија понуда и заснива се на следећим елементима критеријумима:

Елемент критеријума	Максимални износ пондера
Цена	90
Начин и услови плаћања	5
Рок извршења	5

1) Цена

Понуђачу који понуди најнижу укупну цену извршених радова додељује се максималних **90** пондера за елемент критеријума „цена“. Осталим понуђачима се додељују пондери (П) за наведени елемент критеријума применом следеће формуле:
П= Пмах * најнижа понуђена цена / понуђена цена, где је:
Пмах= максимални број пондера

2) Начин и услови плаћања

Бодовање овог елемента критеријума врши се на следећи начин:
а) Без аванса, одложено плаћање од 36 – 45 дана..... 5 бодова
б Без аванса, одложено плаћање од 26 – 35 дана ..... 3 бода
в) Без аванса, одложено плаћање од 15 – 25 дана..... 1 бода
г) Аванс.....НЕПРИХВАТЉИВА ПОНУДА

3) Рок извршења

Понуђач који понуди рок извршења предмета набавке у целини у периоду **1 – 120** дана од дана ступања уговора на снагу, добија максималних **5** пондера. Осталим понуђачима број пондера (П) се одређује применом формуле:
П= Пмах * 120 дана / понуђени рок извршења, где је:
Пмах= максимални број пондера

3.18. РЕЗЕРВНИ ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА:

- Уколико две или више понуда буду оцењене са једнаким бројем пондера наручилац ће донети одлуку да уговор додели понуђачу који је понудио нижу цену. Ако је у тим понудама понуђена иста цена, наручилац ће донети одлуку да уговор додели понуђачу коме је додељен већи број пондера за елемент критеријума начин и услови плаћања. Уколико и за тај елемент критеријума (начин и услови плаћања) понуђачи имају исти број пондера, наручилац ће донети одлуку да уговор додели понуђачу који је понудио краћи рок извршења.

3.19. ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА ПО ЧЛАНУ 74. СТАВ 2. ЗЈН-А

- Понуђач је дужан да у понуди изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. Образац изјаве је дат на на обрасцу бр. 5.

3.20. ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА ПО ЧЛАНУ 75. СТАВ 2. ЗЈН-А

- Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

3.21. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

- Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138. - 167. ЗЈН-а.
- Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.
- Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.
- Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом пошиљком са повратницом.
- Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН-ом није другачије одређено.
- Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.
- После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке.
- О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.
- Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.
- Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.
- Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

3.22. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

- Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права.

- Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем у року од два дана од дана када понуђач прими одлуку о додели уговора.

ОБРАЗАЦ БР. 1.

6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр._____ од _____ године,

за отворени поступак за набавку радова

- ИЗРАДА ПРОЈЕКТА И ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА РЕКОНСТРУКЦИЈИ, САНАЦИЈИ И АДАПТАЦИЈИ ДЕЛА ОБЈЕКТА (КРИЛО Б) – ЈН бр. 3/2015

ТАБЕЛА 1.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Име особе за контакт:	
e-mail:	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број понуђача (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Шифра делатности:	
Назив банке и број рачуна:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	
Интернет страница (web адреса) на којој се налазе јавно доступни подаци који су	

тражени у оквиру услова (Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76 ЗЈН)	

ПОНУДУ ДАЈЕМ:
(заокружити начин давања понуде – под А), Б) или В) и уписати податке под Б) и В) уколико се понуда даје са подизвођачем или као заједничка понуда)

ТАБЕЛА 2.

А) САМОСТАЛНО		
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ		
1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
Потпис и печат подизвођача		
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ		
1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
Потпис и печат учесника у заједничкој понуди		

НАПОМЕНА:

Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели 2. потребно је копирати табелу 2. и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду табелу 1. „ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ“ треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 2. овог обрасца.

Предмет понуде – ЈН _____	_____--
Укупна цена без ПДВ-а (колона 2 у обрасцу бр. 2.)	..... динара без ПДВ-а
Рок и начин плаћања	Плаћање се врши на основу привремених и окончане ситуације. Плаћање се врши у року од _____ дана од дана испостављања рачуна, уз који је приложен Записник о извршеним радовима. *Уписати тачан број дана, не краћи од 15 дана односно не дужи од 45 дана.*
Важност понуде	_____ дана од дана отварања понуда *(најмање 30 дана од дана отварања понуда)*
Рок извршења	Рок извршења радова из предмета набавке је _____ дана од дана увођења у посао. *(највише 150 календарских дана од дана увођења у посао)*
Гарантни период	Гарантни рок за квалитет изведених радова износи _____ месеци од дана када је извршена примопредаја радова *(не краћи од 60 месеци од дана када је извршена примопредаја радова)*
Место извршења	

Датум

_____

М. П.

Понуђач

_____

М. П.

Подизвођач

_____

НАПОМЕНА:

- Образац понуде је потребно попунити.

- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац понуде.
- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач.

ОБРАЗАЦ БР. 2.

7. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Предмет јавне набавке	Укупна цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4 (2+3)
ИЗГРАДЊА ОБЈЕКТА			
ИЗРАДА ПРОЈЕКТА ИЗВЕДЕНОГ СТАЊА			
УКУПНО ДИНАРА			

НАПОМЕНА:
Уз овај образац понуђач је дужан да приложи:
- техничку спецификацију предметне јавне набавке – свали лист из техничке спецификације потребно је потписати и оверити чиме понуђач потврђује да су у понуђену цену укључене све активности и трошкови предвиђени техничком спецификацијом,
- идејно решење са детаљном техничком спецификацијом са јединичним ценама и предмером и предрачуном радова (Обавеза понуђача је да сачини идејно решење)

Објекат се изводи по систему кључ у руке.

Процентуално учешће трошкова у укупној цени:
- трошкови материјала _____%
- трошкови рада _____%

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ:

▪Понуђачи треба да попуне образац структуре цене тако што ће:
- у колону 2. уписати колико износи цена без ПДВ-а за тражени предмет јавне набавке
- у колону 3. уписати колико износи порез на додату вредност у динарима за тражени предмет јавне набавке
- у колону 4. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за тражени предмет јавне набавке и то тако што ће сабрати укупну цену без ПДВ-а (наведену у колони 2) и износ ПДВ-а (који је наведен у колони 3.)

Датум Понуђач

М. П.

_____ _____

ОБРАЗАЦ БР. 3.

8. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. Став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије, број 124/2012) прилажемо структуру трошкова насталих приликом припреме понуде број _____ од _____ 2015 године у поступку јавне набавке ЈН бр. 3/2015.

	Врста трошкова	**Износ трошкова**
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН-а, дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Понуђач није дужан да достави овај образац.

Датум

_____

М. П.

Понуђач

_____

ОБРАЗАЦ БР. 4.

9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама понуђач

_____

(навести назив и адресу понуђача)

даје следећу изјаву:

И З Ј А В А

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум **Понуђач**

_____ **М.П.** _____

НАПОМЕНА:

- Образац изјаве је потребно попунити.
- Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

ОБРАЗАЦ БР. 5.

10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗЈН-А

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама понуђач

_____

(навести назив и адресу понуђача)

даје следећу изјаву:

И З Ј А В А

Поштовао сам обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.

Датум Понуђач

_____ М.П. _____

НАПОМЕНА:

- Образац изјаве је потребно попунити.
- Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

ОБРАЗАЦ БР. 6.

11. СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА – СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

	Референтни наручилац	Лице за контакт и број телефона	Датум закључења уговора	Вредност изведених радова без ПДВ-а
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
			Укупна вредност Изведених радова без ПДВ-а	

Датум М.П. Потпис понуђача

_____ _____

<u>НАПОМЕНА</u>:
У случају да понуђач има више од 5 закључених и реализованих референтних уговора образац фотокопирати.

ОБРАЗАЦ БР. 7.

12. ПОТВРДА О РЕФЕРЕНТНИМ НАБАВКАМА

Наручилац предметних радова: _____

_____
(назив и адреса наручиоца)

Лице за контакт: _____
(име, презиме, контакт телефон)

Овим путем потврђујем да је _____
(навести назив понуђача)

за наше потребе извршио:

.....
(навести предмет јавне набавке)

у уговореном року, обиму и квалитету, и да у гарантном року није било рекламација на исте.

Датум закључења уговора	Вредност уговора у динарима без ПДВ-а	Вредност извршених радова без ПДВ-а

Датум М.П. Потпис наручиоца извршених радова

_____ _____

НАПОМЕНА:
У случају више доказа образац фотокопирати.

ОБРАЗАЦ БР. 8.

13. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА – КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ

Сагласно захтевима из конкурсне документације јавне набавке ЈН бр. 3/2015, понуђач

_____

(навести назив и седиште понуђача)

Даје следећу

ИЗЈАВУ О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да располажемо кадровским капацитетом захтеваним предметном јавном набавком, односно да имамо у радном односу следећа лица која ће бити одговорна за извршење уговора:

	Захтевани кадровски капацитет (Из тачке 7 Услова за учешће у поступку ЈН из чл. 75. и 76 ЗЈН-а и Упутства како се доказује испуњеност тих услова)	**Име и презиме запосленог**	**Врста и степен стручне спреме**
1.	Одговорни пројектант са лиценцом 300		
2.	Одговорни пројектант са лиценцом 310		
3.	Одговорни пројектант са лиценцом 330		
4.	Одговорни пројектант са лиценцом 350		
5.	Одговорни пројектант са лиценцом 353		
6.	одговорни пројектант са лиценцом 381		
7.	одговорни пројектант са лиценцом 316		
8.	Одговорни извођач грађевинских радова са лиценцом 400		
9.	Одговорни извођач грађевинских радова са лиценцом 410		
10.	Одговорни извођач грађевинских радова са лиценцом 430		

11.	Одговорни извођач грађевинских радова са лиценцом 450		
12.	Одговорни извођач грађевинских радова са лиценцом 453		
13.	Грађевински техничар		
14.	Машински техничар		
15.	Електро техничар		
16.	Извођач са минимум III степеном стручне спреме – електро струке		
17.	Извођач са минимум III степеном стручне спреме – електро струке		
18.	Извођач радова грађевинске струке		
19.	Извођач радова грађевинске струке		
20.	Извођач радова грађевинске струке		
21.	Извођач радова грађевинске струке		
22.	Извођач радова грађевинске струке		
23.	Извођач радова грађевинске струке		
24.	Извођач радова грађевинске струке		
25.	Извођач радова грађевинске струке		
26.	Извођач радова грађевинске струке		
27.	Извођач радова грађевинске струке		

Датум М.П. Потпис понуђача

_____ _____

НАПОМЕНА:

Уз ову изјаву потребно је приложити фотокопије М образаца за лица наведена у изјави, фотокопије важећих лиценци са потврдом о важењу истих и изјаве лиценцираних инжењера да су сагласни да их понуђач ангажује у предметној јавној набавци

ОБРАЗАЦ БР. 9.

14. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА – ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ

Сагласно захтевима из конкурсне документације јавне набавке ЈН бр. 3/2015, понуђач

_____

(навести назив и седиште понуђача)

Даје следећу

ИЗЈАВУ О ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ ПОНУЂАЧА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да располажемо техничким капацитетом захтеваним предметном јавном набавком, односно да имамо на располагању
.

- грађевинску скелу површине најмање 1000 m^2
- мешалице за бетон – најмање 3 ком.
- набијач,вибро плоча или ваљак
- агрегат минималне снаге 5 kW
- компресор
- камион минималне носивости 2,5 тоне
- дизалицу
- первибратор
- пумпа за воду
- алат потребан за обављање грађевинских радова

Датум	М.П.	Потпис понуђача
_____		_____

- Наручилац задржава право да пре доношења одлуке о додели уговора тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид копије релевантних доказа о испуњености услова који се односе на технички капацитет.
- Давање неистинитих података у изјави о техничком капацитету је разлог за негативне референце понуђача.
- Чланом 170. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама поредвиђено је да ће се казнити за прекршај понуђач који достави нетачне податке о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке.

ОБРАЗАЦ БР. 10.

15. МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР - ЈАВНА НАБАВКА БР. 3/2015

Закључен између: **Института за физику,** (у даљем тексту **Наручилац**), адреса **Прегревица 118, 11080 Београд (Земун),** матични број: **07018029,** ПИБ: **100105980,** кога заступа директор **Александар Богојевић**

и

_____
адреса _____
матични број: _____ ПИБ: _____ које заступа директор _____
- уз ангажовање подизвођача _____
(навести назив подизвођача уколико је планирано ангажовање)
- са учесницима у заједничкој понуди: _____
_____
_____ (у даљем тексту **Извођач радова**)
(навести све остале учеснике у заједничкој понуди)

Констатације **Члан 1.**

1.1 Уговорне стране констатују:
- да је Наручилац, сагласно одредбама Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије бр.124/2012), на основу позива за подношење понуда за јавну набавку бр. 3/2015 спровео отворени поступак набавке радова – **„ИЗРАДА ПРОЈЕКТА И ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА РЕКОНСТРУКЦИЈИ, САНАЦИЈИ И АДАПТАЦИЈИ ДЕЛА ОБЈЕКТА (КРИЛО Б)“.**
-да је Извођач радова доставио понуду за јавну набавку **ЈН бр. 3/2015**, од **10.7.2015. године**, евидентирану код Наручиоца под бројем _____ од_____.године, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део овог уговора;
- да је Наручилац, на основу понуде Извођача радова и Одлуке о избору најповољније понуде бр._____ од _____ године изабрао Извођача радова за изградњу _____, по спроведеном поступку јавне набавке бр.

Предмет уговора **Члан 2.**

2.1 Предмет овог уговора је **ИЗРАДА ПРОЈЕКТА И ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА РЕКОНСТРУКЦИЈИ, САНАЦИЈИ И АДАПТАЦИЈИ ДЕЛА ОБЈЕКТА (КРИЛО Б)**
2.2. Активности које чине предмет Уговора одређене су по врсти, обиму и техничким карактеристикама предмером и предрачуном радова који је саставни део усвојене понуде Извођача радова достављене по јавној набавци **ЈН бр. 3/2015**, од **10.7.2015. године** и техничкој спецификацији предметне набавке, који су саставни део Уговора.

Вредност предмета уговора Члан 3.

3.1.Вредност предмета уговора износи

_____ динара

Вредност обрачунатог пореза на додату вредност износи _____ динара, што укупно износи _____динара, са следећом наменом:_____

(намену попуњава наручилац)

3.2. У цену су урачунати сви трошкови везани за реализацију набавке, сагласно активностима обухваћеним усвојеном понудом и дефинисаним предметом Уговора.
3.3. Вредност исказана у динарима је утврђена на бази средњег курса еура Народне банке Србије на дан отварања понуда који износи 1€= _____ динара и базирана је на јединичним ценама активности из предмета Уговора датим у понуди Извођача радова, који је саставни део уговора.

Промена цене Члан 4.

4.1. До промене уговорене вредности из члана 3. Уговора може доћи:
А) за део уговорене вредности који се односи на испоруку материјала и опреме, што представља ____ % уговорене вредности – применом валутне клаузуле - уколико на дан испоруке робе дође до промене средњег курса еура утврђеног од стране Народне банке Србије за +/- 2% у односу на курс еура утврђен у члану 3. Уговора, под условом да је испорука извршена у уговореном року. Уколико Извођач радова не изврши испоруку Робе у уговореном року, нема право да захтева повећање цене ако је до промене средњег курса еура за више од 2% дошло после његовог падања у доцњу. Уговорне стране имају право само на разлику у цени која је изнад +/-2%. Обрачун разлике у цени мора да се искаже у фактури и уз исту је уговорна страна дужна да приложи обрачун настале разлике.
Б) за део уговорене вредности који се односи на извођење радова, што представља ____ % уговорене вредности – према расту индекса потрошачких цена - уколико дође до промене индекса потрошачких цена за +/- 5% у месецу када се врши коначан обрачун изведених радова, у односу на индекс потрошачких цена утврђене у месецу у коме је извршено отварање понуда, под условом да су радови из предмета Уговора изведени у уговореном року. Промене уговорене вредности због промене индекса потрошачких цена, сагласно предходно наведеном, признаће се за разлику већу од +/- 5% на основу података Републичког завода за статистику. Обрачун разлике у цени се исказује у – оконачној ситуацији уз коју је Извођач радова дужан да достави обрачун настале разлике.
4.2. Право на промену уговорене вредности на начин како је наведено, признаје се за оне елементе који су наведени у структури цене, сразмерно уделу који ти елементи имају у структури цене.

Начин плаћања Члан 5.

5.1. Плаћање ће бити извршено на основу привремених и окончане ситуације, у року од ____ дана од дана испостављања рачуна , уз који је приложен записник о извршеним радовима.
5.2. Извођач је дужан да води писану евиденцију о стварно извршеним радовама (записнике о пруженим радовима и др.), а уписане податке проверава и у случају усаглашености оверава овлашћено лице Наручиоца. На основу усаглашене документације о пруженим радовима у предходном месецу, Извођач до 10. у текућем месецу испоставља Наручиоцу рачун са одговарајућим обрачунским листом. Рачуни морају бити оверени од стране надзорног органа Наручиоца у року од 5 дана од дана испостављања или се у истом року морају вратити Извршиоцу, са примедбама.
5.3. Све евентуалне несугласице око исправности рачуна и пратеће документације морају бити разрешене у року од 7 дана од дана приспећа истих Наручиоцу.
5.4. У случају да Наручилац не плати оверени рачун у уговореном року, Извођач има право на зарачунавање законске камате.

Квалитет опреме и пратећа документација Члан 6.

6.1. Извођач радова гарантује Наручиоцу да су материјали који се уграђују и опрема који се испоручује у циљу извршења активности из предмета Уговора, нови и оригинални, да су произведени од материјала најбољег квалитета у складу са стандардима одређеним понудом Извођача радова и техничком документацијом предметне набавке.
6.2.Уговорне стране су сагласне да се квалитет материјала и опреме потврђује сертификатом квалитета или другим документом о квалитету, издатим од стране произвођача.
6.3. Уз опрему која се уграђује, Извођач радова ће Наручиоцу доставити оригинале следећих докумената:
- декларација произвођача,
- сертификат о квалитету Робе.
6.4.Извођач радова се обавезује да на дан примопредаје радова преда Наручиоцу сву документацију која се односи на гаранцију произвођача опреме, заједно са упутствима за употребу и одржавање.
6.5.Извођач радова гарантује за тачност документације и сагласан је да уколико се утврди да иста није тачна и да је тиме Наручиоцу причињена штета, на основу овог Уговора плати Наручиоцу штету коју је због тога имао.

Пријем радова **Члан 7.**

7.1. Извођач радова се обавезује да радове из члана 2. овог Уговора изврши у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.
7.2. Сматра се да су радови изведени адекватно када овлашћено лице Наручиоца изврши квалитативан и квантитативан пријем изведених радова, тј. потпише Записник о изведеним радовима.
7.3. Под квалитативним и квантитативним пријемом изведених радова подразумева се испорука опреме и извођење радова из предмета Уговора, по спецификацији, обиму и техничким карактеристикама из усвојене понуде, заједно са достављањем пратеће документације.
7.4. Ако су радови које је Извођач радова извео неадекватни односно не одговарају неком од елемената садржаном у конкурсној документацији и прихваћеној понуди, Извођач радова одговара по свим законским одредбама о одговорности за неиспуњење обавезе.

Рок и динамика извршења **Члан 8.**

8.1. Извођач радова се обавезује да активности из члана 2. овог Уговора изведе у року од____ 30+90____календарских дана од дана увођења у посао.
8.2. Рокови за пружање конкретних радова, по посебном захтеву Наручиоца, дефинисаће се заједнички утврђеним термин-планом у зависности од потреба Наручиоца и могућности s

Уговорна казна **Члан 9.**

9.1. Уколико Извођач радова не изврши радове из предмета Уговора у року из члана 8. овог уговора обавезан је да Наручиоцу плати уговорну казну у висини од 0,2 % уговорене вредности за сваки дан закашњења. Износ укупно утврђене уговорне казне не може бити већи од 5% вредности Уговора.
9.2. Наручилац има права да утврђени и обрачунати износ уговорне казне наплати књижним задужењем.
9.3. Уколико Извођач радова прекорачи уговорени рок извршења за више од 30 дана, Наручилац има право да раскине уговор и захтева накнаду штете коју је због тога имао.
9.4. Уколико из неоправданих разлога Извођач радова прекине са извршењем активности из предмета Уговора или одустане од даљег извођења радова, Наручилац има право да повери наставак и завршетак активности из предмета Уговора другом лицу, на рачун Извођача радова.

Обавезе Наручиоца **Члан 10.**

Наручилац је обавезан да:

- писменим путем обавести Извођача радова о лицу одређеном за вршење надзора на извођењу радова,
- Извођачу радова обезбеди несметани приступ терену на коме ће се изводити радови из предмета Уговора.

Обавезе Извођача радова **Члан 11**.

Извођач радова је обавезан да:

- радове изведе стручно и квалитетно у свему према техничкој документацији, важећим техничким прописима, нормативима и стандардима и према инвестиционо-техничкој документацији на основу које је издато одобрење за градњу ,
- угради квалитетан материјал према важећим прописима и техничким условима, а сертификате о квалитету уграђеног материјала, оверене од стране надзорног органа Наручиоца, достави у прилогу привремених ситуација, без којих исте неће бити оверене,
- уредно оформи и води грађевинску књигу, грађевински дневник и књигу инспекције,
- обезбеди радилиште,
- писменим путем обавести Наручиоца о лицу које ће руководити извођењем радова,
- спроведе све потребне мере заштите на раду као и противпожарну заштиту,
- изврши обезбеђење своје опреме, алата и материјала,
- надзорном органу Наручиоца достави списак свих својих радника који ће бити ангажовани на извођењу радова,
- поступи по оправданим примедбама надзорног органа,
- по завршетку радова уклони сав отпадни материјал који је настао као последица извођења радова,
- писменим путем извести Наручиоца о завршетку радова и преда изведене радове,
- потпише са Наручиоцем Споразум о сарадњи у циљу примене мера за безбедност и здравље на раду.
- да се придражава свих обавеза предвиђених техничким спецификацијама и конкурсном документацијом предметне набавке.

Гарантни рок **Члан 12**.

12.1. Извођач радова гарантује квалитет изведених радова у периоду од _____ месеци, рачунајући од дана када је извршен пријем изведених радова, тј. потписан Записник о изведеним радовима.
12.2. Извођач се обавезује да активности из предмета уговора изведе квалитетно и одговорно, сагласно позитивним прописима и условима из конкурсне документације предметне набавке.
12.3. Уколико надзорни орган Наручиоца утврди да пружена радова има недостатке, примедбе ће у виду Приговора упутити овлашћеном лицу Извршиоца, уз одређивање рока у коме је Извођач дужан да отклони недостатке.
12.4. Извођач је дужан да у датом року отклони све недостатке из Приговора. У случају да Извођач у датом року не отклони недостатке наведене у приговору Наручиоца, Наручилац има право да сам отклони недостатке или да ангажује друго лице, на терет Извршиоца

Средства финансијског обезбеђења **Члан 13.**

Уговорне стране су сагласне да се поводом овог Уговора обезбеде следећа средства финансијског обезбеђења:
13.1. Извођач радова се обавезује да у року од 3 дана, од дана закључења овог Уговора преда Наручиоцу бланко соло меницу са овлашћењем да је Наручилац може сам попунити на износ од 10% од укупно уговорене цене из члана 3. овог Уговора са свим припадајућим законским каматама, порезом и осталим трошковима по основу овог Уговора и евентуално

закључених припадајућих анекса уз овај Уговор, којом се гарантује квалитетно, уредно и потпуно испуњење уговорених обавеза Извођача радова, са роком важности 30 дана дужим од дана истека уговореног рока испоруке, тј. квалитативног и квантитативног пријема Робе. Средства из Менице за добро извршење посла ће се исплатити Наручиоцу као компензација за било који губитак који настане као последица немогућности Извођача радова да испуни свој део уговорних обавеза преузетих на основу овог Уговора.
13.2. Наручилац се обавезује да Меницу за добро извршење посла и Менично овлашћење врати Извођачу радова у року од 30 (тридесет) дана од дана престанка његових обавеза преузетих по основу овог Уговора.
13.3. Извођач радова се обавезује да по завршетку радова Нарочиоцу преда бланко соло меницу за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив, у висини од 5% од укупне вредности уговора, без ПДВ. Наручилац може сам попунити меницу на овај износ са свим припадајућим законским каматама, порезом и осталим трошковима по основу овог Уговора и закључених припадајућих анекса уз овај Уговор. Наручилац ће средства из ове менице користити у случају потребе да се отклоне евентуалне грешке у гарантном року када ивођач не изврши обавезу отклањања квара.
13.4. Наручилац се обавезује да Меницу врати по истеку периода од 5 година + 5 дана.

Виша сила **Члан 14.**

14.1. Извођач радова има право на продужење уговореног рока из члана 8. овог уговора у случају више силе.
14.2. Под појмом више силе сматрају се спољни ванредни догађаји који нису постојали у време закључења Уговора, који су настали мимо воље и моћи уговорних страна, чије наступање и дејство уговорне стране нису могле спречити, а који својим утицајем одлажу или спречавају извршење свих или једног дела уговорених обавеза.
14.3. За време трајања више силе, права и обавезе уговорних старна мирују и не примењују се санкције за неизвршење уговорених обавеза о року.
14.4. Уговорна страна која је погођена вишом силом обавестиће телеграмом или факсом другу уговорну страну о настанку, врсти и трајању више силе, уколико се њено трајање може предвидети. Ова обавештења се морају писмено потврдити. Уоворна страна погођена вишом силом на исти начин ће обавестити другу уговорну страну о престанку дејства више силе.
14.5. Уговорна страна погођена вишом силом је обавезна да докаже настанак више силе веродостојним документом издатим од стране надлежних органа, уколико то није ноторна чињеница.

Раскид уговора **Члан 15.**

15.1. До раскида уговора може доћи:
- ако извођење радова из неоправданих разлога није у складу са обострано усаглашеном динамиком,
- ако уговорне стране заједно констатују да су настале посебне околности које онемогућавају нормално извршење уговора,
- ако Наручилац не извршава своје обавезе које битно утичу на наставак радова,
- ако се Извођач радова не придржава уговорених обавеза које се односе на рок и квалитет материјала и радова.

15.2. Свака уговорна страна има право да раскине овај уговор ако о томе обавести другу уговорну страну писменим путем најмање 15 дана раније

Решавање спорова **Члан 16.**

16.1. Све спорове настале поводом извршења овог уговора уговорне стране ће решавати споразумно.
16.2. Уколико спорови не буду решени споразумно, уговара се надлежност стварно надлежног суда у Београду.

Завршне одредбе Члан 17.

17.1. Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна.
17.2. За све што није регулисано овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.
17.3 Овај уговор се може изменити само писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорених страна.
17.4. Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих 4 (четири) примерка припадају Наручиоцу, а 2 (два) примерка Извођачу радова.
17.5. Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Прилози Уговора **Члан 18.**

Саставни део овог уговора су следећи прилози:

- Прилог 1. – понуда Извођача радова бр._____ од _____године,
- Прилог 2. - Споразум о сарадњи у циљу примене мера за безбедност и здравље на раду.

ИЗВОЂАЧ РАДОВА **НАРУЧИЛАЦ**

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Уколико понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци ове садржине, након што му је уговор додељен, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.“

ОБРАЗАЦ БР. 11.

16. МОДЕЛ СПОРАЗУМА

СПОРАЗУМ

О САРАДЊИ У ЦИЉУ ПРИМЕНЕ МЕРА

ЗА БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ

Закључен између: **Института за физику,** (у даљем тексту **Наручилац**), адреса **Прегревица 118, 11080 Београд (Земун),** матични број: **07018029,** ПИБ: **100105980,** кога заступа директор **Александар Богојевић**

и

_____

адреса _____

матични број: _____ ПИБ: _____ које заступа директор _____

- уз ангажовање подизвођача _____

(навести назив подизвођача уколико је планирано ангажовање)

- са учесницима у заједничкој понуди: _____

_____

_____ (у даљем тексту **Извођач радова**)

(навести све остале учеснике у заједничкој понуди)

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим споразумом се координирају активности и обавезе Наручиоца и Извођача радова у циљу спровођења заједничких мера за отклањање ризика од повређивања, односно оштећења здравља запослених, сходно члану 19 Закона о безбедности и здрављу на раду.

Члан 2.

2.1. Споразум је сачињен на основу Уговора закљученог након спроведеног поступка јавне набавке ЈН бр. 3/2015 број уговора _____од _____. год.

2.2. Предмет уговора је _____

2.3. Место извршења активности из предмета уговора је локација _____

_____

Члан 3.

Лица за координацију спровођења заједничких мера којима се обезбеђује безбедност и здравље запослених су :

за НАРУЧИОЦА:

за ИЗВОЂАЧА РАДОВА:

ОРГАНИЗАЦИЈА БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ

Члан 4.

Наручилац и Извођач радова обавезни су да процес рада организују тако да сви запослени уз нормалну пажњу могу да раде без опасности по живот и здравље, уз поштовање прописаних мера и норматива заштите на раду који се односе на врсту делатности, тј. природу посла Наручиоца и Извођача радова.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА РАДОВА

Члан 5.

Извођач радова је обавезан да по закључењу овог Споразума:

- обавести надлежну инспекцију о почетку извођења радова,
- обавести лица за координацију наведена у члану 3. овог Споразума, именована од стране Наручиоца, о почетку извршења активности из предмета Уговора,
- лицима за координацију, именована од стране Наручиоца, достави списак ангажованих лица, са назначеним радним местима на којима су ангажовани и њиховом стручном спремом и даље обавештава о свакој промени ангажованих радника.

Члан 6.

Извођач радова, преко својих именованих лица за координацију, обавезан је да на месту извршења активности из предмата Уговора предузме следеће:

- да на градилишту обезбеђује, одржава и спроводи мере за безбедност и здравље на раду у складу са елаборатом о уређењу градилишта и у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду;
- да своје раднике и раднике својих подизвођача (ако их има) упозна са специфичностима технолошког поступка, опасностима и мерама заштите у циљу безбедности и здравља на раду;
- да предузме мере за спречавање приступа у део објекта или подручје градилишта, где изводи радове, лицима и средствима саобраћаја која немају основа да се налазе у њима;
- да својим радницима и радницима ангажованим код својих подизвођача (ако их има) обезбеди одговарајућа лична заштитна средства;
- да се стара о исправности оруђа за рад, уређаја и других направа и да их периодично прегледа, о чему треба да постоји уредна техничка документација тј. стручни налаз о примењеним мерама заштите на раду на оруђима и уређајима за рад;

- да запослене које је ангажовао распоређује на обављање радних задатака у складу са стручном спремом и здравственим способностима;
- да са градилишта удаљи сваког запосленог који се не придржава прописаних мера за безбедност и здравље, не користи средства личне заштите или се налази у алкохолисаном стању;
- да након завршеног посла, са места рада, уклони сав отпадни материјал и да површину на којој су изведени радови остави уредно и у безбедном стању;
- у случају тешких и колективних (два или више радника) повреда обавести лице за координацију одређено од стране Наручиоца;
- да за ангажоване раднике, у случају повреде, изврши пријављивање повреде, како закон предвиђа;
- у случају када примети да ангажованим радницима прети опасност од повређивања, када им је угрожен живот и здравље, дужан је да обустави рад чим примети настанак опасности и о томе обавести лице за координацију именовано од стране Наручиоца;
- настрадалом да укаже прву помоћ и затражи помоћ, у случају потребе, од Наручиоца;
- да сарађује са горе наведеним лицима за координацију, одређеним од стране Наручиоца у спровођењу свих заједничких мера за безбедност и здравље на раду.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 7.

Наручилац је обавезан да преко именованих лица за координацију, врши контролу спровођења мера за безбедност и здравље радника наведених чланом 5 и 6 овог Споразума.

Наручилац је обавезан да предузме мере у вези са обезбеђивањем неопходних услова радне околине, као и све друге мере које као обавезујуће за наручиоце прописује Закон о безбедности и здрављу на раду и пратећи подзаконски прописи.

Члан 8.

Уколико се приликом вршења контроле од стране наручиоца утврди да Извођач радова не спроводи мере из члана 5 и 6 овог Споразума, именована лица за координацију од стране Наручиоца о томе писменим путем упозоравају лица за координацију именована од стране Извођача радова.

Ако, Извођач радова, односно лице за координацију не поступи по примедбама и упозорењима Наручиоца, лица за координацију од стране Наручиоца могу привремено обуставити даље извођење радова и затражити помоћ и интервенцију надлежних инспекцијских органа.

Члан 9.

Наручилац је дужан да, преко лица за координацију и Службе за безбедност и здравље, изврши упознавање, свих ангажованих радника Извођача радова, о опасностима и мерама за безбедност и здравље приликом рада и кретаља у радном простору наручиоца. О извршеном упознавању Наручилац је дужан да води уредну евиденцију.

Члан 10.

Наручилац је у обавези да се у случају ангажовања оруђа за рад, уређаја и других направа, као и електричних и других инсталација, чији је он власник, стара о њиховој исправности, да

их периодично прегледа о чему треба да постоји уредна техничка документација, односно стручни налази о примењеним мерама заштите на раду на оруђима и уређајима за рад.

Члан 11.

У случају хаварије, тешких, колективних као и смртних повреда, Наручилац је дужан да пружи затражену помоћ од стране Извођача радова.

Члан 12.

Наручилац је дужан да, у складу са својим сазнањима, одмах обавести Извођача радова о неправилностима, штетностима, опасностима или другој појави која би на радном месту могла да угрози безбедност и здравље ангажованих радника Извођача радова.

ЗАЈЕДНИЧКЕ ОБАВЕЗЕ

Члан 13.

У случају тешке, смртне или колективне повреде радника ангажованих од стране Извођача радова или његових подизвођача, формира се заједничка комисија, чији је задатак да утврди узрок повреде, као и одговорност због пропуста који су довели до повреде. Решење о формирању комисије доносиће Наручилац, а одговорно лице за координацију именовано од стране Наручиоца дужно је да обавести надлежне инспекцијске органе, као и истражне органе о насталим повредама.

Члан 14.

Овај Споразум сачињен је у једнаком броју примерака као Основни уговор и чини његов саставни део.

ИЗВОЂАЧ РАДОВА **НАРУЧИЛАЦ**